



STRATEGI FOR ANSKAFFELSER

for Værnesregionen Innkjøp

samt kommunene

Stjørdal, Tydal, Selbu, Meråker, Frosta og Holtålen

2022 - 2028

Innhold

1.	Innledning.....	3
1.1.	Hvorfor anskaffelsesstrategi	3
1.2.	Anskaffelsesprosessen	4
1.3.	Anskaffelser i et helhetsperspektiv	4
1.4.	Anskaffelser i Værnesregionen	5
1.5.	Anskaffelsesstrategi for Værnesregionen med tilsluttede kommuner	6
2.	Anskaffelsesstrategi 2022-2028, mål, delmål og tiltak	7
2.1.	Overordnet målsetting	7
2.2.	Delmål.....	7
2.2.1.	Delmål 1 - Anskaffelser skal skje i henhold til gjeldene lover og regler	7
2.2.2.	Delmål 2 - Anskaffelser innkjøpssamarbeidet skal være organisert med klare ansvarlinjer og kontrollmekanismer	8
2.2.3.	Delmål 3 - Innkjøpssamarbeidet skal ha en enhetlig, effektiv anskaffelsesfunksjon med fokus på kvalitet og etterprøvbarehet	9
2.2.4.	Delmål 4 - Anskaffelser i innkjøpssamarbeidet skal være økonomisk og kvalitativt gode	10
2.2.5.	Delmål 5 - Teknologi utnyttes og utvikles for mest mulig effektiv anskaffelsesfunksjon i Innkjøpssamarbeidet.....	11
2.2.6.	Delmål 6 - Anskaffelser innkjøpssamarbeidet skal utføres med vekt på innovasjon og samfunnsansvar	11
3.	Implementering og oppfølging.....	12

1. Innledning

Anskaffelsesstrategien omfatter Værnesregionen Innkjøp samt kommunene Stjørdal, Tydal, Selbu, Meråker, Frosta og Holtålen – heretter samlet kalt Innkjøpssamarbeidet

Offentlig sektor i Norge kjøper inn varer, tjenester og bygge- og anleggsarbeider for om lag 520 milliarder kroner årlig (2020). Innkjøp er for mange offentlige virksomheter den største utgiften etter lønn. Innkjøpsavtaler som inngås er viktige både for virksomheten, brukerne og leverandørene. Med dette følger et ansvar for å opptre som en profesjonell innkjøper og sørge for å få mest mulig igjen for midlene som brukes.

Offentlige anskaffelser i Norge er underlagt «Lov og Forskrift om offentlige anskaffelser» ([anskaffelsesloven](#)). Regelverket skal sikre at ressursene utnyttes best mulig, og at innkjøpene bidrar til et konkurransedyktig næringsliv. Herunder pålegges offentlige virksomheter også å innrette sin anskaffelsespraksis slik at den har fokus på bærekraft, ivaretar miljø, menneskerettigheter og andre samfunnshensyn.

Videre gir Stortingsmelding nr. 36 (2008-2009) «[Det gode innkjøp](#)» og Stortingsmelding nr. 22 (2018-2019) «[Smartere innkjøp- effektive og profesjonelle offentlige anskaffelser](#)» klare føringer for hvordan offentlige virksomheter skal arbeide målrettet med innkjøp og at det skal utarbeides mål og strategier for dette arbeidet.

Videre gir Stortingsmelding nr. 36 (2008-2009) «Det gode innkjøp» og Stortingsmelding nr. 22 (2018-2019) «Smartere innkjøp- effektive og profesjonelle offentlige anskaffelser» klare føringer for hvordan offentlige virksomheter skal arbeide målrettet med innkjøp, og at det skal utarbeides mål og strategier for dette arbeidet.

1.1. Hvorfor anskaffelsesstrategi

Anskaffelser er strategisk viktig, og det vil være direkte sammenheng mellom kvaliteten på de anskaffelser virksomheten gjør og kvaliteten på de tjenestene som blir levert.

«En anskaffelsesstrategi viser virksomhetens overordnede veivalg og satsinger for anskaffelser. Den prioriterer endringer virksomheten skal gjennomføre for å nå sine overordnede og langsiktige mål».

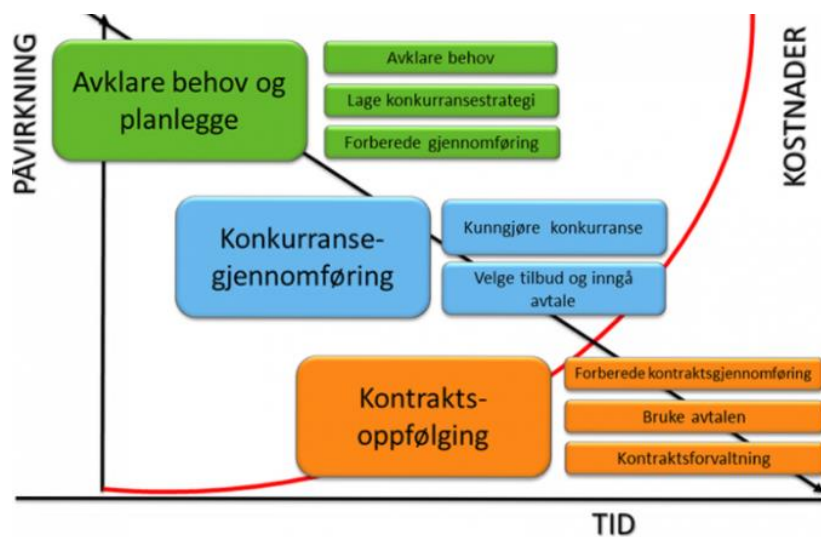
Anskaffelsesstrategi må ses i sammenheng med kommunens overordnede strategier og langsiktige mål, og er et meget viktig virkemiddel for å oppnå helhetlig ledelse, styring og forbedring av virksomhetens anskaffelser.

Anskaffelsesstrategi bidrar til at mulighetsrommet som ligger i kommunenes anskaffelser gis større oppmerksomhet. Dette gjelder ikke bare gevinster som bidrar til økt behovsdekning og bedre økonomi i kommunenes tjenesteproduksjon, men også hvordan anskaffelsesprosesser kan fremme innovasjon og viktige samfunnshensyn.

Kommunene i innkjøpssamarbeidet må arbeide effektivt for å øke sin økonomiske handlefrihet. Dette kan blant annet gjøres ved å effektivisere kommunenes anskaffelsesarbeid på alle nivåer. Formålstjenlige og kostnadseffektive anskaffelser etterfulgt av effektiv kontraktsoppfølging anses å være av avgjørende betydning for at kommunene også i kommende år skal kunne yte gode tjenester til kommunenes befolkning.

1.2. Anskaffelsesprosessen

Offentlige anskaffelser er en prosess som omfatter alle oppgaver fra behov oppstår til gevinster er realisert, og kontrakten er sluttført og evaluert. Alle disse oppgavene skal hensyntas/ vurderes i en anskaffelsesstrategi.

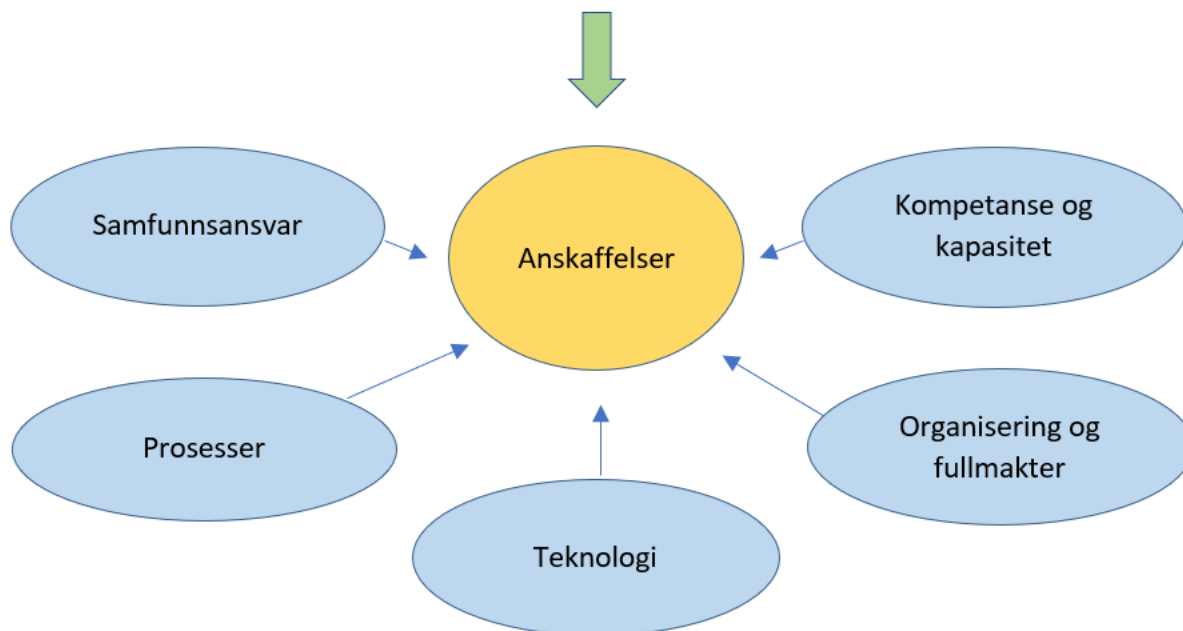


1.3. Anskaffelser i et helhetsperspektiv

Kommunens samlede anskaffelsesfunksjon består i helheten av de forhold som påvirker/ medvirker til anskaffelsene. Anskaffelsesfunksjonen kan derfor beskrives med aspekter som prosesser, organisering og forankring, kompetanse og ressurser og teknologi. Til anskaffelsesfunksjonen er det også knyttet eksterne aspekter som samfunnsansvar og omdømme.

Alle disse aspektene er strategisk viktige områder som må hensyntas i en anskaffelsesstrategi.

Politiske føring
(kommunenes overordnede strategier og langsiktige mål)



1.4. Anskaffelser i Værnesregionen

Det er i dag 6 kommuner som er tilsluttet Værnesregionen Innkjøp (VR Innkjøp) - Stjørdal, Selbu, Tydal, Meråker, Frosta og Holtålen. Samarbeidet er regulert av en vertskommune avtale etter Lov om kommuner og fylkeskommuner § 20-2 hvor Stjørdal Kommune er vertskommune.

Iht. Vertskommuneavtale pkt.1 formål, skal VR Innkjøp være ansvarlig for anskaffelser av varer og tjenester. Videre skal VR Innkjøp drive sin virksomhet etter overordnede vedtatte retningslinjer for innkjøpsamarbeidet og vedtatt anskaffelsesstrategi herunder valg av innkjøpsområder som skal prioriteres og hvilke områder som skal/ ikke skal inngå i samarbeidet.

Gjennom vertskommunesamarbeidet:

- skal det etableres en profesjonell innkjøpsorganisasjon med vekt på etiske normer, miljø og riktige anskaffelser av produkter til rett kvalitet og rett pris
- skal innkjøpsorganisasjonen stimulere leverandører i regionen til å styrke sin konkurransevne i markedet

VR Innkjøp er kommunenes sentrale anskaffelsesenheter, og skal som nevnt iht. vertskommuneavtale være en sentral premissgiver i forhold til anskaffelser av varer og tjenester inkl. IKT ekskl. bygg og anlegg. VR Innkjøp bistår og påser at det er en samhandling/ koordinering ut i kommunene, og gjennomfører kommuneovergrepene rammeavtaler/ avtaler for de deltagende kommuner. VR Innkjøp har pr. tid 5 årsverk for anskaffelsesformål.

Foruten VR Innkjøp er det andre sentrale innkjøpsaktører i kommunene, da spesielt innenfor tekniske områder, og anskaffelser innenfor bygg og anlegg administreres og utføres av den enkelte kommune.

Generelle anskaffelser/ avrop på rammeavtaler gjøres av den enkelte enhet/ bestiller. Den enkelte leder er budsjettansvarlig og er eier av anskaffelsene. I tråd med dette er den enkelte enhetsleder ansvarlig for at alle anskaffelser utføres i tråd med anskaffelsesstrategi og gjennomføres innenfor gjeldende budsjettammer. Leder er også ansvarlig for at enheten har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre anskaffelser i tråd med regelverket.

Fagråd økonomi har en koordinerende rolle for Innkjøpssamarbeidet. Pr. tid er det kommunalsjef-/ økonomisjef i kommunene som utgjør Fagråd økonomi.

Kommunene har besluttet at innkjøpssamarbeidet skal ha felles anskaffelsesstrategi for VR Innkjøp, kommunenes anskaffelser innenfor bygg og anlegg, samt kommunenes selvstendige enkeltanskaffelser.

Anskaffelsesstrategi uformes og implementeres av VR Innkjøp. Oppfølging gjøres av den enkelte kommune.

1.5. Anskaffelsesstrategi for Værnesregionen med tilsluttede kommuner

Dette er andre gang Innkjøpssamarbeidet vedtar en fireårig strategi for anskaffelsesområdet.

Dette dokumentet erstatter gjeldende anskaffelsesstrategi.

Innkjøpssamarbeidet har de siste 6 årene jobbet målrettet med sine anskaffelser. Dette arbeidet har bidratt til at en framstår som et ledende kompetansemiljø innen offentlige anskaffelser. Det er allikevel mye arbeid som gjenstår før kommunene kan ta ut sitt potensiale innenfor anskaffelsesområdet.

Anskaffelsesstrategien er førende for anskaffelser de neste 4 årene, og skal bidra til at anskaffelser utføres i samsvar med gjeldende lover, forskrifter og retningslinjer, bedre organisering og ledelsesforankring av anskaffelsesarbeidet, forankring av kommunenes strategier og planer, god forretningskikk og effektiv ressursbruk. Strategien gjelder for alle tjenestesteder i kommunene.

Anskaffelsesstrategi 2022-2028 er konsentrert rundt et hovedmål og 6 delmål med tilhørende tiltak. Det er utarbeidet tiltak med egen handlingsplan. Tiltak vil kunne komme til/ endres underveis i perioden strategien gjelder for. Dette gjøres av Fagråd økonomi.

Mål, strategiske føringer og tiltak er utformet og forankret i ledende føringer som gis av kommuneplaner og økonomiplaner i kommunene, vertskommuneavtale om VR Innkjøp, samt evaluering av tiltak i forrige anskaffelsesstrategi, innkjøpsanalyser og opplevd modenhet i organisasjonene. Nevnte mål vil ikke være uttømmende for anskaffelsesarbeidet i de kommende 4 år, men at en i særlig grad vil ha oppmerksomhet rundt de utvalgte områdene.

2. Anskaffelsesstrategi 2022-2028, mål, delmål og tiltak

2.1. Overordnet målsetting

Værnesregionen Innkjøp sammen med tilsluttede kommuner skal være en profesjonell innkjøpsorganisasjon som bidrar til verdiskapning gjennom økonomiske effektive anskaffelser med vekt på samfunnsansvar, innovasjon og etiske normer.

2.2. Delmål

Delmålene gjenspeiler hovedmålet og er som følger:

Delmål 1: Anskaffelser skal skje i henhold til gjeldende lover og regler

Delmål 2: Anskaffelser skal være organisert med klare ansvarlinjer og kontrollmekanismer

Delmål 3: Innkjøpssamarbeidet skal ha en enhetlig, effektiv anskaffelsesfunksjon med fokus på kvalitet og etterprøvbarehet

Delmål 4: Anskaffelser i innkjøpssamarbeidet skal være økonomisk og kvalitativt gode

Delmål 5: Teknologi utnyttes og utvikles for mest mulig effektiv anskaffelsesfunksjon

Delmål 6: Anskaffelser skal utføres med vekt på samfunnsansvar og innovasjon

2.2.1. Delmål 1 - Anskaffelser skal skje i henhold til gjeldene lover og regler

Alle anskaffelser i innkjøpssamarbeidet skal foregå iht til Lov og Forskrift om offentlige anskaffelser samt til enhver tid gjeldende relevante nasjonale og internasjonale lover og forskrifter.

For å sikre mest mulig effektiv ressursbruk og økonomistyring, må anskaffelsene gjennomføres på en effektiv og profesjonell måte og i samspill med leverandørmarkedet. For å oppnå dette, stilles det krav til kompetanse, ledelse og organisering av innkjøpsfunksjonen på alle nivå.

Det er stort kompetansebehov og behov for mer omfattende opplæring av alle som har definerte roller i anskaffelsesfunksjonen. I tillegg er det definert behov for økt kapasitet ved VR Innkjøp. Her må en se ressurser i sammenheng med oppgaver. Økte og mer sammensatte utfordringer innenfor alle anskaffelsens aspekter gir samtidig større behov for spesialisering.

I prosessen med anskaffelser og ved oppfølging av kontrakter, er det viktig at kommunene og deres representanter opptre med profesjonalitet og integritet.

For å unngå at ansatte bryter lover eller etiske regler er det viktig at kommunens ledere har fokus på etikk og antikorrupsjon, har gode opplæringstiltak, rutiner og kontrollsystem som gjør at

anskaffelsesprosessene blir gjennomsiktede. Etterlevelse av regelverk er i seg selv forebyggende, da det stiller krav til dokumentasjon.

Anskaffelser som gjennomføres på en effektiv og profesjonell måte i samspill med leverandørmarkedet skal bidra til tillit.

Strategiske føringer:

- Alle anskaffelser skal være iht Lov og forskrift om offentlige anskaffelser, samt annet relevant regelverk
- Alle anskaffelser skal skje iht etiske retningslinjer for anskaffelser
- Alle som utfører anskaffelser, skal ha kompetanse og kapasitet som samsvarer med ansvarsområder og roller
- Folkevalgte skal være kjent med - og bruke sitt handlingsrom i anskaffelsesprosesser

Tiltak:

- Sentrale innkjøpere bør inneha tung anskaffelsesfaglig kompetanse
- Alle anskaffelser over kr. 100 000,- skal gjennomføres av kompetente innkjøpere
- Alle kontraktseiere har ansvar for å planlegge og gjennomføre systematisk kontraktsoppfølging for å sikre at både leverandører og kommunen følger opp sine kontraktsforpliktelser
- Innkjøpssamarbeidet skal videreutvikle differensierte kompetansehevingstiltak rettet mot ulike roller og ansvarsområder
- Værnesregionen Innkjøp skal legge til rette for nettverksbygging og erfaringsutveksling innenfor innkjøpsområdet, både internt i kommunen og eksternt
- Værnesregionen Innkjøps kompetanse og ressurser må vurderes styrket i tråd med oppgavene som inngår i anskaffelsesstrategien
- Det utarbeides særskilte prosedyrer for anskaffelsesområdet som legges inn i kvalitetssystem
- Det gjennomføres årlig opplæring av folkevalgte
- Etiske retningslinjer for anskaffelser i Værnesregionen med tilsluttede kommuner skal inngå som bilag i alle kontrakter som inngås. De etiske retningslinjene for anskaffelser revideres samtidig som anskaffelsesstrategi

2.2.2. Delmål 2 - Anskaffelser innkjøpssamarbeidet skal være organisert med klare ansvarslinjer og kontrollmekanismer

Ansvarsfordelingen for kommunenes anskaffelser skal være tydelig og avklart. Dette skal bidra til effektivt samarbeid og sikre best mulig utnyttelse av kommunenes samlede innkjøpsfaglige kompetanse. I tillegg skal kommunene fremstå som enhetlig i møte med leverandørmarkedet

Utviklingen de senere år har vært preget av endringer i lovverket og sterkere fokus på anskaffelser. Dette har sammenheng med at det offentlige står for store verdier når det gjelder anskaffelser. Det å skape forståelse for viktigheten og å se betydningen av helheten innenfor anskaffelsesområdet er avgjørende for at kommunene skal kunne lykkes i sitt arbeide. Det må gjennom eksterne og interne prosesser settes et ledelsesfokus på anskaffelsesområdet - det må sikres at innkjøpsfaget får

nødvendig status og en god forankring i ledelsen, og at forpliktelsene rundt anskaffelser innarbeides i lederavtaler. Offentlige anskaffelser er et ledelsesansvar.

Strategiske føringer:

- Offentlige anskaffelser er et lederansvar
- Kjennskap til offentlige anskaffelser, innkjøpssamarbeidets anskaffelsesstrategi samt vertskommuneavtale for Innkjøp i Værnesregionen skal inngå i lederavtale
- Kommunene skal utføre egenkontroll av anskaffelser

Tiltak:

- Opplæring i anskaffelser skal inngå i lokale og sentrale lederopplæringsprogrammer
- Fagråd økonomi bistår virksomhetene i en grundigere gjennomgang av deres innkjøpsvirksomhet og organisering av denne
- Alle kommuner skal ha en skriftlig, journalført og arkivert fullstendig oversikt over roller (anvisere med stedfortredere, attestanter, bestillere samt hvem som kan gjennomføre anskaffelser)
- Beløpsgrenser skal forankres i arkiverte fullmaktstrukturer
- VR Innkjøp skal gjennom aktivt bruk av verktøy for innkjøpsanalyse avdekke manglende avtalelojalitet samt distribuere nøkkelinformasjon til kontraktsoppfølging. Brudd på avtalelojalitet og kjøp utenfor avtale rapporteres til overordnet administrativ ledelse som følger opp med tiltak
- VR Innkjøp skal gjennom aktivt bruk av verktøy for innkjøpanalyse foreta stikkprøver og andre tiltak for å kunne avdekkes økonomiske misligheter og arbeidslivskriminalitet

2.2.3. Delmål 3 - Innkjøpssamarbeidet skal ha en enhetlig, effektiv anskaffelsesfunksjon med fokus på kvalitet og etterprøvnbarhet

Anskaffelsesfunksjonen skal være enhetlig og sikre at kommunene opptre mest mulig samlet for å sikre effektiv håndtering av ulike krav.

Samarbeid, felles målsetting og bruk av felles anskaffelsesprosesser og kontroll/ oppfølgingsmetodikk vil gi kommunene en sterkere styring og kontroll innenfor anskaffelsesområdet. I tråd med dette legges det opp til at VR Innkjøp får et overordnet ansvar med hensyn til implementering og oppfølging av tiltak i anskaffelsesstrategien.

Strategiske føringer:

- VR Innkjøp skal forvalte virksomhetsovergrepene rammeavtaler/ avtaler iht vertskommuneavtalen
- Virksomheter skal planlegge sine anskaffelser på lang sikt, herunder kartlegge framtidige behov og hva virksomheten trenger av ressurser og kompetanse ved framtidige anskaffelser
- Alle anskaffelser over 100.000,- eks. mva skal gjennomføres i kommunenes konkurransegjennomføringssystem (KGV)

- Der det finnes avtaler/ rammeavtaler skal kommunens eHandel-system benyttes for håndtering av bestilling, anvisning og attestasjon i dette systemet etter fullmaktsstruktur.

Tiltak:

- Oversikt over alle avtaler og avtaleansvarlige skal ligge på Intranett (i kontrakts-administrasjonsverktøy/ KAV)
- VR Innkjøp skal tilby opplæring og rådgivning i planlegging av anskaffelser og prosesser
- Fagråd økonomi må være et aktivt råd med faste møter. Fagråd økonomi skal implementere og følge opp strategiltak i samarbeid med VR Innkjøp
- Enhetlige maler utformes i KGV og kvalitetsystem
- Standardkontrakter benyttes for å sikre gjennomtenkte og balanserte kontraktsvilkår som er kjent i leverandørmarkedet
- Bestillerrollen profesjonaliseres og antall bestillere reduseres

2.2.4. Delmål 4 - Anskaffelser i innkjøpsamarbeidet skal være økonomisk og kvalitativt gode

Anskaffelser er en viktig forutsetning for kommunenes løpende tjenesteproduksjon. Formålstjenlige og kostnadseffektive anskaffelser etterfulgt av effektiv kontraktsoppfølging anses å være av avgjørende betydning for at kommunene skal kunne yte gode tjenester til kommunenes befolkning.

Brukermedvirkning i anskaffelser er essensielt, og det er viktig at brukere som involveres har tilstrekkelig kunnskap om behov hos tjenestemottakere og tjenesteytere, og at de samtidig har mandat fra sin kommune til å kunne fatte beslutninger på vegne av sitt fagområde. For å sikre effektiv drift er det viktig at kvaliteten på det som skal anskaffes holder et riktig nivå, også med tanke på pris, levetid og andre driftskostnader. Effektivisering sikres også av det som skal anskaffes standardiseres, der dette er mulig.

Strategiske føringer

- Anskaffelser skal være et strategisk virkemiddel for å nå kommunenes målsetninger
- Alle anskaffelser skal være gjenstand for kritisk og grundig behovsvurdering
- Stordriftsfordeler benyttes for å effektivisere og standardisere anskaffelser og innkjøp
- VR Innkjøp skal samarbeide med andre aktører, og ha fokus på samordning av innkjøp
- Der det finnes avtaler/ rammeavtaler skal kommunens eHandel-system benyttes for håndtering av bestilling, anvisning og attestasjon i dette systemet etter fullmaktstruktur

Tiltak:

- I alle anbudskonkurranser skal det delta brukergrupper/ tverrfaglige team med høy kompetanse som sikrer riktig behovsdefinerings
- Faste brukergrupper opprettes for flest mulig vare- og tjenestekategorier
- Profesjonalisering av brukergrupper/ tverrfaglig team
- Gevinstrealisering gjennom fokus på kontraktsoppfølging
- Profesjonalisering av bestillerrollen

- VR Innkjøp innfører kategoristyring innenfor varer og tjenester
- Det skal foretas standardisering av varer og tjenester der dette er mulig
- Det gjennomføres evaluering av anskaffelser, med fokus på om avtalene er innrettet på riktig måte iht kartlagt behov
- Gevinstrealisering, herunder prisutvikling, skal synliggjøres
- VR Innkjøp utarbeider rutiner for evaluering av anskaffelse

2.2.5. Delmål 5 - Teknologi utnyttes og utvikles for mest mulig effektiv anskaffelsesfunksjon i Innkjøpssamarbeidet

VR Innkjøp og kommunene i tjenestesamarbeidet vil utvide tjenesteomfanget i takt med endrede forretningsmessige behov og teknologisk utvikling. Med dette skapes synergier som kan tilføre kommunene merverdi. Lover, forskrifter, retningslinjer og nasjonale komponenter som er relevante for fagområdet må tilfredsstilles. Dette gjelder både dagens og fremtidige behov og krav.

VR Innkjøp med tilsluttede kommuner forventer at nye teknologier for automatisering og kunstig intelligens gir endringer i hvordan tjenesteproduksjonen vil foregå i fremtiden.

Strategiske føringer

- Innkjøpssamarbeidet skal være ledende i bruk av digitale løsninger
- Alle anskaffelser skal gjennomføres i kommunenes konkurransegjennomføringssystem (KGV)
- Alle avtaler skal administreres i kommunenes verktøy for avtaler (KAV)
- Det skal benyttes e-læring ved opplæring

Tiltak:

- Alle anskaffelser over 100.000, - eks mva skal gjennomføres i kommunenes konkurransegjennomføringssystem (KGV)
- Innkjøpsanalyseverktøy anskaffes og brukes til fakturakontroll/analyse
- Innkjøpsanalyseverktøy anskaffes og brukes til å kunne avdekke økonomiske misligheter, korrupsjon og arbeidslivskriminalitet
- e-læring etterspørres i anbudskonkurranser der det er hensiktsmessig
- EHF (Elektronisk handels-format) innføres på alle områder som lanseres nasjonalt

2.2.6. Delmål 6 - Anskaffelser innkjøpssamarbeidet skal utføres med vekt på innovasjon og samfunnsansvar

Det offentlige er gjennom sine anskaffelser en viktig innovasjonsdriver, og anskaffelser er et viktig ledd i kommunalt innovasjonsarbeid. Anskaffelser må brukes som et strategisk verktøy for å stimulere utvikling og innovasjon både i den kommunale tjenesteytingen og hos leverandørene.

Det vil ikke være tilstrekkelig å fokusere på anskaffelsesområdet når man vil fremme innovasjon. Det er behov for å bygge en helhetlig innovasjonskultur, hvor en vet at løsningen kan finnes utenfor

kjente rammer. Det er da nødvendig å ta kalkulert risiko når en ønsker å utvikle og fornye. Det kreves at man tar seg tid til å utforske mulighetsrommet. Det må etableres en kultur hvor risiko og feil er akseptert, og hvor anskaffelser stimulerer til nye, bedre løsninger.

Offentlige anskaffelser skal bidra til like konkurransevilkår, seriøsitet i leverandørmarkedet og generell utvikling i ønsket retning. Samfunnsansvar i offentlige anskaffelser bidrar til å stille krav til miljø og til lønns- og arbeidsvilkår ved innkjøp av varer og tjenester. Værnesregionen Innkjøp med tilsluttede kommuner bør bruke sin rolle som innkjøper strategisk for å bidra til økt fokus, kontroll og leverandørutvikling innenfor dette området. Samfunnsansvar omfatter også nærings- og leverandørutvikling. Innkjøpssamarbeidet bør gjennom sine anskaffelser utvikle eksisterende- samt fremme ny næringsvirksomhet.

Strategiske føringer:

- Innkjøpssamarbeidet skal bruke sine anskaffelser strategisk for å fremstå som foregangskommuner innen samfunnsansvar
- Innkjøpssamarbeidet skal ha høy risikovillighet, og skal bruke sine anskaffelser strategisk for å være ledende innenfor innovasjon

Tiltak:

- Anskaffelser skal deles opp i delkontrakter der dette er hensiktsmessig
- Samarbeid med næringsforeninger om informasjon til, og opplæring av lokalt næringsliv
- VR Innkjøp skal delta i nettverk og fora som har til formål å arbeide for økt samfunnsansvar i offentlig og privat sektor
- Innkjøpssamarbeidet skal ha fokus på samfunnsansvar i kontraktsoppfølging
- Kompetanseutvikling
- Ressursøkning VR Innkjøp
- Samarbeid med andre kommuner om avtaler på oppfølging og kontroll i offentlige kontrakter
- Innkjøpssamarbeidet skal innrette sin anskaffelsespraksis slik at den bidrar til å redusere skadelig miljøpåvirkning og fremme klimavennlige løsninger
- Innkjøpssamarbeidet skal ha livssyklusperspektiv i sine anskaffelser der det er hensiktsmessig
- Anskaffelser skal fremme innovasjon der dette er hensiktsmessig
- Innkjøpssamarbeidet skal benytte utviklingsorienterte kontrakter hvor samspillet mellom leverandør og oppdragsgiver bidrar til redusert risiko for alle parter - der dette er hensiktsmessig
- Kommuner innarbeider eventuelle kostnadsøkninger utløst av miljøkrav i budsjett

3. Implementering og oppfølging

VR Innkjøp har ansvar for å følge opp og rapportere status for implementering av strategien. Anskaffelsesstrategien skal følges opp ved at ansvar for ulike tiltak konkretiseres i en handlingsplan.

Anskaffelsesstrategien gjennomgås årlig, og status på tiltak presenteres Fagråd økonomi med eventuell oppfølging av AU.