



GEBYR- OG BETALINGSREGULATIV 2019

| | |
|--|----|
| Kap. 1 Byggesaksbehandling | 2 |
| Kap. 2 Kart- og oppmålingsarbeider | 5 |
| Kap. 3 Plan- og delingssaker, konsekvensutredninger m.v. | 9 |
| Kap. 4 Gebyr for saksbehandling og tilsyn av mindre avløpsanlegg | 11 |
| Kap. 5 Gebyr for kopiering av geodata og arkivmateriale | 12 |
| Kap. 6 VAR-området (vann, avløp, renovasjon og slam) | 13 |
| Kap. 7 Feiing og tilsyn | 15 |
| Kap. 8 Kulturskolen | 15 |
| Kap. 9 Barnehagene | 16 |
| Kap. 10 Skolefritidsordningen (SFO) | 16 |
| Kap. 11 Pleie og omsorg | 17 |
| Kap. 12 Utleiesatser boliger og leiligheter | 19 |
| Kap. 13 Hovet | 20 |
| Kap. 14 Utleiepriser for Midtstuggu | 27 |
| Kap. 15 Utleiepriser for Haltdalen Oppvekstsenter og Hov skole | 27 |
| Kap. 16 Diverse gebyr..... | 28 |

Kap. 1 Byggesaksbehandling

Regulativet omfatter bygg og anlegg som bygningsmyndighetene er pålagt å godkjenne i henhold til plan- og bygningsloven. Regulativet er hjemlet i plan- og bygningsloven § 33-1.

| 1.1 | Søknadspårlitige tiltak etter plan- og bygningsloven | |
|------------|---|-------|
| | Nybygg av boligbygg, 1 boenhet | 6 901 |
| | Tillegg pr. boenhet utover den første | 1 948 |
| | Nybygg av frittliggende garasje og uthus når dette inngår i byggesak med bolig/hytte | 2 503 |
| | Når det ikke inngår i byggesak med bolig/hytte | 2 503 |
| | Nybygg fritidsbolig | 6 958 |
| | Tilbygg, påbygg, ombygging av boligbygg | 2 787 |
| | Tilbygg, påbygg, ombygging av fritidsbolig | 2 787 |
| | Tilbygg garasje og uthus - bolig/fritid/hytte | 1 948 |
| | Nybygg, tilbygg, påbygg, ombygging andre bygg pr. påbegynt 100 m ² (BRA) – alle bygg | 2 787 |
| | Matrikkelføring/innmåling bygg (innlagt i øvrige gebyr) | |
| | Plassering av varig midlertidig eller transportabel bygning, konstruksjon eller anlegg | 1 948 |
| | Fasadeendring, vesentlig endring eller vesentlig reparasjon av tiltak som nevnt under § 20 – 1 c | 1 948 |
| | Bruksendring uten bygningsmessige arbeider | 2 503 |
| | Bruksendring med bygningsmessige arbeider; det tas gebyr både for bruksendring uten bygningsmessige arbeider og gebyr for behandling etter andre paragrafer | |
| | Riving av tiltak med BRA over 70 m ² | 1 948 |
| | Riving av tiltak med BRA 50 - 70 m ² | 976 |
| | Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner – herunder sentralvarmeanlegg, brennere, ildsted, pipe og lagertank for olje. | 1 948 |
| | Oppføring av innhengning mot veg, skilt eller reklameinnretning | 839 |
| | Vesentlige terrenginngrep | 1 948 |
| | Anlegg av veg eller parkeringsplass | 1 948 |

| | | |
|-------------|---|--------------------------------|
| 1.2 | Igangsettingstillatelser i tillegg til rammetillatelser etter plan- og bygningsloven Tillegg for hver igangsettingstillatelse | 4 180 |
| 1.3 | Endring av tillatelse Endrings- eller tilleggsmeldinger til byggesøknad | 845 |
| 1.4 | Tiltak som krever søknad og tillatelse og som kan forestås av tiltakshaver Mindre tiltak på bebygd eiendom Alminnelige driftsbygninger i landbruket Midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg som nevnt i § 20 – 1 første ledd, bokstav j og som ikke skal plasseres for lengre tidsrom enn 2 år Andre mindre tiltak som etter kommunens skjønn kan forestås av tiltakshaver | 2 787 2 787 1 679 839 |
| 1.5 | Avslag på byggesøknad og byggesaker som ikke kommer til utførelse Dersom en byggesøknad fører til avslag, ikke kommer til utførelse eller saken trekkes, skal det betales 80% av fullt gebyr. Tilsvarende gjelder i meldepliktige saker der utførelse forbyes. | |
| 1.6 | Igangsetting uten tillatelse Dersom et arbeid igangsettes før igangsettingstillatelse er gitt og dette medfører tilleggsarbeid for kommunen, ilegges et tilleggsgebyr på 50% av fullt behandlingsgebyr. Dette gjelder også i avslagstilfellene slik at summen av avslagsgebyret og tilleggsgebyret blir 130% av fullt gebyr | |
| 1.7 | Fornyelse av gitt tillatelse 25% i tillegg til det opprinnelige gebyr, regnet etter gjeldende satser på fornyelsepunktet | |
| 1.8 | Påvisning/plassering/utstikking av bygg Inntil 200 m ² Over 200 m ² | 1 318 1 637 |
| 1.9 | Eiendomsopplysninger Timepris utover 1. time | 2 081 839 |
| 1.10 | Behandling av avfallsplan | 839 |
| 1.11 | Forhåndskonferanse | 839 |
| | Første forhåndskonferanse er gratis. Ved gjentatte forhåndskonferanser for samme tiltak betales det gebyr etter: | |
| | • Søknad i tiltaksklasse 1 og 2 | 839 |
| | • Søknad i tiltaksklasse 3 | 1 679 |

| | | |
|-------------|---|-------|
| 1.12 | Ulovlighetsoppfølging jf PBL § 32 - Gebyr for merarbeid som følge av ulovlig byggearbeid og øvrige brudd på Pbl. Evt dagmult, overtredelsesgebyr kommer i tillegg: Gebyr for utstedelse av | |
| | Forhåndsvarsel | 2 787 |
| | Pålegg om retting og pålegg om stans | 5 574 |
| | Pålegg om stans og opphør med øyeblikkelig virkning | 5 574 |
| | Ileggelse av overtredelsesgebyr | 5 574 |
| 1.13 | Purring for mangelfull søknad | 530 |
| 1.14 | Godkjenning av selvbygger ansvar | 1 056 |
| 1.15 | Midlertidig brukstillatelse | 1 056 |

Kap. 2 Kart- og oppmålingsarbeider

Gebyrer for arbeider etter matrikkellova (Lovens § 32, forskriftene § 16) fastsettes som følger:

| | | |
|--------------|---|---------------------------|
| 2.1 | Oppretting av matrikkelenhet | |
| 2.1.1 | Oppretting av grunneiendom og festegrunn areal fra 0 – 500 m ² areal fra 501 – 2000 m ² Areal fra 2001 m ² - økning pr. påbegynt da. Ved samtidig oppretting av flere matrikkelenheter på samme eiendom, i samme felt og iht. samme stadfestet reguleringsplan, er gebyret 80 % av overstående fra og med tomt nr. 3. | 11.363 22.725 1.623 |
| 2.1.2 | Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn Viser til 2.1.1 | |
| 2.1.3 | Oppmåling av uteareal på eierseksjon Gebyr for oppmåling av uteareal pr. eierseksjon Viser til 2.1.1 | |
| 2.1.4 | Oppretting av anleggseiendom Gebyr som for oppretting av grunneiendom Volum fra 0 – 2000 m ³ Volum fra 2001 m ³ - økning pr. påbegynt 1000 m ³ | 22.725 1.623 |
| 2.1.5 | Registrering av jordsameie Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid. Minstegebyr | 4.870 |
| 2.1.6 | Oppmålingsforretning over punktfeste Oppmålingsforretning over punktfeste For bebygd og kartlagt punktfeste (uten markarbeid) beregnes 50 % gebyr | 10.280 |
| 2.1.7 | Oppmålingsforretning over større sammenhengende arealer For oppmålingsforretninger som gjelder større sammenhengende arealer til landbruks- allmenne fritids- og andre allmenntilretteleggelsesformål betales gebyr etter medgått tid | |

| | | |
|--------------|--|-------|
| 2.2 | Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning (Midlertidig forretning) For oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning faktureres I tillegg kommer gebyr jfr. 2.1.1 – 2.1.6 ved avholdt oppmålingsforretning | 3.463 |
| 2.2.1 | Oppretting av matrikkelenhet uten krav om oppmålingsforretning (Registreringsbrev) Ved oppretting av ny matrikkelenhet iht. Matrikkellova § 10, 4.ledd, bokstav b) og c), uten oppmålingsforretning faktureres | 6.277 |
| 2.2.2 | Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 2.1 og 2.2 | |
| 2.2.3 | Avbrutt forretning Ved oppmålingsforretninger der rekvirent ikke møter kan det faktureres et tillegg etter medgått tid. Minstegebyr på | 3.247 |
| 2.3 | Grensejustering | |
| 2.3.1 | Grunneiendom, festegrunn og jordsameie Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal. (maksimalgrensen er satt til 500 m ²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg - eller jernbaneforhold kan andre arealklasser gjelde. Faktureres etter medgått tid. Minstegebyr på | 4.870 |
| 2.3.2 | Anleggseiendom For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m ³ . Gebyr for grensejustering av anleggseiendom faktureres etter medgått tid. Minstegebyr på | 4.870 |

| | | |
|--------------|--|-----------------|
| 2.4 | Arealoverføring | |
| 2.4.1 | Grunneiendom, festegrunn og jordsameie Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysning gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål. Areal fra 0 – 500 m ² Arealoverføring pr. nytt påbegynt 100 m ² medfører en økning av gebyret på | 14.284 1.623 |
| 2.4.2 | Anleggseiendom For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum <ul style="list-style-type: none"> • volum fra 0 – 500 m³ • volumoverføring pr. ny påbegynt 100 m² medfører en økning på | 14.284 1.623 |
| 2.5 | Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning Faktureres etter medgått tid. Minstegebyr på | 3.463 |
| 2.6 | Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter Faktureres etter medgått tid. Minstegebyr på | 3.463 |
| 2.7 | Privat grenseavtale Faktureres etter medgått tid. Minstegebyr på | 3.463 |
| 2.8 | Utstedelse av matrikkelbrev <ul style="list-style-type: none"> • Matrikkelbrev inntil 10 sider • Matrikkelbrev over 10 sider Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen | 175 350 |

| | |
|--------------------|---|
| <p>2.9</p> | <p>Timepris for arbeider etter Matrikkeloven:</p> <p>Gebyr for arbeider etter Matrikkeloven som ikke kan beregnes etter forestående satser, beregnes etter anvendt tid. Timepris for alle arbeider etter Matrikkeloven:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Feltarbeid 1.478 • Kontorarbeid 1.478 |
| <p>2.10</p> | <p>Tinglysing / andre kostnader</p> <p>I saker som krever tinglysing av dokumenter, kommer tinglysingsgebyr og eventuelt dokumentavgift i tillegg til kommunens gebyrer. Kostnader som kommunen påføres med innhenting av relevante opplysninger i forbindelse med oppmålingsforretninger, viderefaktureres til rekvirent.</p> <p>Grensemerker faktureres pr. stk. 173</p> |
| <p>2.11</p> | <p>Urimelig gebyr</p> <p>Administrasjonssjefen (eller den han/hun har gitt fullmakt) kan etter søknad/klage fastsette et passende gebyr, hvis gebyret åpenbart er urimelig i forhold til det arbeidet og de kostnader kommunen har hatt.</p> |
| <p>2.12</p> | <p>Nedsatt gebyr etter Matrikkeloven</p> <p>Etter matrikkelforskriftens § 18 skal kommunen gjennomføre oppmålingsforretningen og fullføre matrikkelføring innen fristen. Oversittes fristen skal gebyret for oppmålingsforretningen og matrikkelføringen avkortes med en tredjedel. Denne bestemmelsen kommer ikke til anvendelse i vintertiden, jfr. forskriftens § 18, 3. ledd.</p> <p>Med hjemmel i matrikkelforskriftens § 18, tredje ledd, fastsetter Holtålen kommune at tidsfristen som er fastsatt i matrikkelforskriftens § 18, første ledd, ikke løper i perioden 1. oktober til 1. juni.</p> |
| <p>2.13</p> | <p>Betalingstidspunkt</p> <p>Betaling skjer etter det regulativ som gjelder på rekvisisjonstidspunktet. Dersom rekvirenten ønsker å utsette oppmålingsforretningen, beregnes gebyr etter satsene det året forretningen utføres. Gebyrsatsene inkluderer bilgodtgjørelse og administrasjonsutgifter. Merverdiavgift beregnes ikke av gebyrene (jfr. skattedirektørens rundskriv av 6. mars 1970 til skatteinspektørene).</p> |
| <p>2.14</p> | <p>Endring av regulativet eller gebyrsatsene</p> |

Endringer av gebyrregulativet vedtas av kommunestyret, normalt i forbindelse med kommunestyrets behandling av økonomiplan og budsjett for kommende år.

Kap. 3 Plan- og delingssaker, konsekvensutredninger m.v.

| | | |
|--------------|---|-----------------------------------|
| 3.1 | Plansaker | |
| 3.1.1 | Fritak for gebyr Følgende reguleringsformål er fritatt for gebyr: <ul style="list-style-type: none"> • LNFR-områder(pbl § 12-5, nr 5) • Friområder til offentlig formål(pbl § 12-5, nr 3) • Grav- og urnelunder(pbl § 12-5, nr 1) • Områder for naturvern(pbl § 12-5, nr 5) • Vern av kulturmiljø eller kulturminne(pbl § 12-5, nr 5) • Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur som skal være til offentlig formål(pbl § 12-5, nr 2) | |
| 3.1.2 | Behandling av detaljplan Planareal inntil 10 daa Planareal inntil 10 – 15 daa Planareal inntil 15 – 20 daa Planareal over 20 daa, tillegg pr. påbegynt daa Planforslag som legges ut til offentlig ettersyn legges til grunn for arealberegning | 28 677 34 553 40 126 692 |
| 3.1.3 | Gebyr for avbrutt planbehandling Saken er journalført – saksbehandling ikke påbegynt Saken er under forberedelse for behandling i Formannskapet Saken er behandlet i Formannskapet | 1 147 5 680 11 470 |
| 3.1.4 | Søknad om planendring Mindre endring Vesentlig endring. Ved vesentlige endringer gjelder samme gebyrsatser som i pkt 3.1.3* * Det skal ikke betales for uendrede arealformål. | 9 187 |
| 3.1.5 | Andre kostnader Planfremmer skal i tillegg dekke kostnadene med: <ul style="list-style-type: none"> • Registrering av kulturminner. For slike registreringer skal det skrives særskilt avtale med den som fremmer planforslaget. • Produksjon av det nødvendige antall plankart til hver politisk behandling • Oppretting av planene etter politisk behandling | |
| 3.1.6 | Timepris <ul style="list-style-type: none"> • Kr 595 (for hver påbegynt time) | |

| | | |
|-------|--|---|
| 3.1.7 | Hvis gebyret anses å bli åpenbart urimelig i forhold til det arbeid og de kostnader kommunen har hatt med saken, eller anses åpenbar urimelig av andre grunner, kan rådmannen fastsette gebyrets størrelse. | |
| 3.2 | Konsekvensutredninger etter Pbl Ny forskrift fra 1.april 2005: <i>Konsekvensutredninger etter plan- og bygningsloven</i> | Etter avtale |
| 3.3 | Delingsak etter Pbl §§ 19-2 og 20-1 bokstav m | |
| | Søknad i regulert område | Merknad |
| 3.3.1 | Samsvar med grenser fastsatt i godkjent regulerings- eller bebyggelsesplan 1 775 | For samtidig innleverte søknader (flere enn en) er gebyret kr 1 775 for første sak og kr 570 for de øvrige. |
| 3.3.2 | Andre grenser enn fastsatt i godkjent plan eller hvor disse ikke er fastlagt Byggetomt 2 938 Andre formål 1 775 | Kr 2 938 betales for areal nr 1. Tillegg på kr 570 pr. areal utover dette. |
| 3.3.3 | Søknad i uregulert strøk Byggetomt/andre formål (+ evt. dispensasjonsbehandlingsgebyr) 2 938 | Kr 2 938 betales for areal nr 1. Tillegg på kr 570 pr. areal utover dette. |
| 3.3.4 | For delingssøknad som er samordnet med annen tiltakssøknad, f.eks byggesøknad, skal delingssøknads-gebyret være 75% av satsene ovenfor. Gebyret gjelder per søknad. Hvor søknaden gjelder flere formål eller ulike områder, skal det kreves høyeste gebyrkategori. | |
| 3.3.5 | Innebærer søknaden dispensasjonsvurdering, skal det i tillegg betales gebyr etter pkt. 3.4 | |

| | | |
|------------|--|-------|
| 3.4 | Dispensasjoner etter PBL § 19-2 Dispensasjon fra arealbruk eller bestemmelser i gjeldende kommuneplan, områdeplan og deltaljplan. Gjelder forhold som krever permanent eller midlertidig dispensasjon f.eks dispensasjon fra: - grad av utnytting - plassering og høydeplassering (avvik fra regulert byggelinje/byggegrense, og/eller avvikende møneretning, avstand til nabogrense m.v.) | |
| | For 1 forhold som krever dispensasjon | 8 820 |
| | Dersom det søkes dispensasjon for mer enn 1. forhold faktureres det kr 1 000 per nye forhold. | |
| 3.5 | Behandlingsgebyr landbruk | |
| | • Søknad om deling etter jordloven | 2 000 |
| | • Konesjonsaker | 5 000 |
| | Dette i hht. maksbeløp og statlige regler for denne type gebyr. | |

Kap. 4 Gebyr for saksbehandling og tilsyn av mindre avløpsanlegg

| | | |
|------------|---|---------------------|
| 4.1 | Søknad om utslippstillatelse – enkeltutslipp inkl. tilsyn | 3 840 |
| 4.2 | Fellesanlegg hus/hytter | 5.975 |
| 4.3 | Stenge- og åpningsgebyr vassverket | Jfr. egen forskrift |

Kap. 5 Gebyr for kopiering av geodata og arkivmateriale

| | | |
|------------|--|--------------|
| 5.1 | For papirkopi av grunnbasen betales følgende: | |
| | A0 | 250 |
| | A1 | 225 |
| | A2 | 200 |
| | A4 +A3 i farge | 50 |
| | Det gis 20% rabatt for påfølgende kopier | |
| 5.2 | Dersom det skal utarbeides egne temakart betales det etter medgått tid i tillegg til papirkopiene. | 1 500 pr/t |
| 5.3 | For kopi av digital kartbase levert SOSI format (diskett, CD eller e-post) faktureres et administrasjonsgebyr på: Kartutsnitt i PDF format tilrettelagt i A4 sendes gratis | 515 1 000 |
| 5.4 | Konvertering av data | 1 000 |
| 5.5 | I tråd med arkivforskriftens § 5-6, og basert på satser fastsatt av Kulturdepartementet i brev av 27.09.2017, gjelder følgende satser for kopiering og mangfoldiggjøring av arkivmateriale. <ul style="list-style-type: none">• Avskrifter: 250 kroner pr side• Bekreftede utskrifter eller kopier: 15 kroner pr. side• Ikke-bekreftede utskrifter eller kopier: 6 kroner pr. side• Det kan ikke kreves betaling for elektroniske sendinger av dokumenter som allerede foreligger i elektronisk versjon. Betales i servicetorget. | |

Kap. 6 VAR-området (vann, avløp, renovasjon og slam)

| | | | |
|---|-------------------------|---------------------|------------------|
| 6.0 VAR-gebyr (alle satser inkl. mva.) | | | |
| 6.1. Tilknytningsgebyr - Vann | | | 30.000 |
| Fra 01.01.2015 er overført vedlikeholdsansvaret og eierskap for stikkledninger. | | | |
| 6.1. Tilknytningsgebyr - Kloakk | | | 40.000 |
| Fra 01.01.2015 er overført vedlikeholdsansvaret og eierskap for stikkledninger. | | | |
| 6.2 Årsgebyr for kloakk/avløp (Forbruksledd kr. 25,- per m3) | | | |
| Boliger | Abonnementsgebyr | Forbruksledd | Sum gebyr |
| BRA 0-120 m ² | 2.413 | 2.500 | |
| Stipulert forbruk 100 m ³ | | | 4.913 |
| BRA 120-180 m ² | 2.413 | 3.750 | |
| Stipulert forbruk 150 m ³ | | | 6.163 |
| BRA ≥180m ² | 2.413 | 5.000 | |
| Stipulert forbruk ≥ 200 m ³ | | | 7.413 |
| Hytter/fritidshus | 2.413 | 1.750 | |
| Stipulert forbruk 70 m ³ | | | 4.163 |
| Næringsbygg, institusjoner og lignende | | | |
| BRA 0-200 m ² | 3.486 | 7.500 | |
| Stipulert forbruk 300 m ³ | | | 10.986 |
| BRA 201-400 m ² | 3.486 | 12.500 | |
| Stipulert forbruk 500 m ³ | | | 15.986 |
| BRA 401 – 800 m ² | 5.899 | 17.500 | |
| Stipulert forbruk 700 m ³ | | | 23.399 |
| BRA 801 – 1200 m ² | 8.580 | 22.500 | |
| Stipulert forbruk 900 m ³ | | | 31.080 |
| BRA over1200 m ² | 15.015 | 30.000 | |
| Stipulert forbruk 1200 m ³ | | | 45.015 |

| 6.3 Årsgebyr for vann (Forbruksledd kr. 41,- per m3) | | | |
|--|-------------------------|---------------------|------------------|
| | Abonnementsgebyr | Forbruksledd | Sum gebyr |
| Boliger | | | |
| BRA 0-120 m ² Stipulert forbruk 100 m ³ | 4.311 | 4.100 | 8.411 |
| BRA 120-180 m ² Stipulert forbruk 150 m ³ | 4.311 | 6.150 | 10.461 |
| BRA ≥180m ² Stipulert forbruk ≥ 200 m ³ | 4.311 | 8.200 | 12.511 |
| Hytter/fritidshus | | | |
| Stipulert forbruk 70 m ³ | 4.311 | 2.870 | 7.181 |
| Næringsbygg, institusjoner og lignende | | | |
| BRA 0-200 m ² Stipulert forbruk 300 m ³ | 4.311 | 12.300 | 16.611 |
| BRA 201-400 m ² Stipulert forbruk 500 m ³ | 4.311 | 20.500 | 24.811 |
| BRA 401 – 800 m ² Stipulert forbruk 700 m ³ | 7.903 | 28.700 | 36.603 |
| BRA 801 – 1200 m ² Stipulert forbruk 900 m ³ | 11.495 | 36.900 | 48.395 |
| BRA over 1200 m ² Stipulert forbruk 1200 m ³ | 21.554 | 49.200 | 70.754 |
| 6.4 Renovasjonsgebyr (alle satser inkl. mva.) | | | |
| Normalabonnement (30 sekker + 10 papirsekker + 10 plastsekker) | | | 3 363 |
| Miniabonnement (15 sekker + 10 papirsekker + 10 plastsekker) | | | 2 783 |
| Hytter/fritidseiendommer/seter/containerabonnement | | | 1 193 |
| Ekstra plastsekker kan kjøpes i kommunens resepsjon og på gjenvinningsstasjon i rull på 15 sekker (<u>pris inkl. mva</u>): | | | |
| Pr. sekk | | | 112 |
| Pr rull | | | 1 681 |
| Ekstra sekker for papir/plast er gratis for de som har abonnement | | | |
| For priser på avfall som leveres til gjenvinningsstasjonen henvises til FIAS's beskrivelse av ordningen og prisblad. | | | |

| | | |
|------------|---|----------------|
| 6.5 | Slamhåndtering (alle satser inkl. mva.) (separate avløpsanlegg kap.12 og 13 i Forurensingsloven) | |
| | Slamavskillere inntil 5m ³ og tett tank. <ul style="list-style-type: none"> • Abonnementsgebyr • Slamgebyr | 1.625 2.500 |

Kap. 7 Feiing og tilsyn

| | | |
|--|---|-----|
| | Feie- og tilsynsgebyr (alle satser inkl. mva.) | |
| | 1 pipe | 0 |
| | 2 piper | 0 |
| | 3 eller flere piper | 0 |
| | Tilsynsgebyr ildsteder timepris/ minstebeløp | 850 |
| | Feiing av piper fritidsbolig. | 0 |

Kap. 8 Kulturskolen

| | | |
|------------|--|---------------|
| 8.1 | Skolepengesatsene i Kulturskolen | Per år |
| | 1.elevplass (enkeltime) | 2 720 |
| | Familiemoderasjon: for 2. elevplass, 25 % | 2 040 |
| | fra og med 3. elevplass, 50 % | 1 360 |
| | 1.elevplass (gruppeundervisning) | 2 600 |
| | Familiemoderasjon (gruppeundervisning): for 2. elevplass, 25 % | 1 950 |
| | (Gruppeundervisning) fra og med 3. elevplass, 50 % | 1 300 |
| | Instrumentleie – pr. år | 360 |
| | Kopiavgift - pr. år | 46 |

Kap. 9 Barnehagene

Satsene er i tråd med gjeldende makspris etter statens satser

Kjøp av ekstra dag kr 400,- Juli er betalingsfri måned

Ved søsken nr. 3 og 4 skal det være minimum 50 % søskenmoderasjon.

Kost – pris pr. måned

| | |
|-----------------|-------|
| Hel plass | 300,- |
| 4 dagers- plass | 250,- |
| 3 dagers- plass | 200,- |

Kap. 10 Skolefritidsordningen (SFO)

| | Tilbud a: (pr. mnd) | Tilbud b: (pr. mnd) |
|----------------------|---------------------|---------------------|
| Helklass over 16 t/u | 2.000 | 2.250 |
| t.o.m. 16 t/u | 1.500 | 1.800 |
| t.o.m. 12 t/u | 1.200 | 1.400 |
| t.o.m. 8 t/u | 900 | 1.000 |

Søskenmoderasjon 30 %

Ved søsken nr. 3 og 4 skal det være 50 % søskenmoderasjon

Kjøp av ekstraoppmøter:

1 – 5 timer: Kr 400,-

6 – 9 timer: Kr 550,-

Forklaring på de ulike kategoriene

a: eleven følger skoleruten, betaling i 10 mnd.

b: eleven har tilbud alle skolefritidsdager, med unntak av planleggingsdager, jule- og påskeferien og 4 uker på juli, betaling i 11 mnd.

Kap. 11 Pleie og omsorg

Jf Forskrift om egenandel for pleie og omsorgstjenester

Selvkost for tjenesten praktisk bistand (hjemmehjelp og praktisk bistand opplæring)

Selvkostbeløpet er den maksimalsats kommunen kan ta for disse tjenestene. Utrekningsmåten er i forskriften fastsatt til gjennomsnittlig timelønn for den tjenesten som utføres + sosiale kostnader tillagt 10 % i administrasjonsutgifter. Selvkostbeløpet for 2018: kr. 379 pr time.

Til grunnlaget ligger Grunnbeløpet i folketrygden. Grunnbeløpet benyttes ved fastsettelse av pensjonspoeng og beregning av pensjoner fra folketrygden. Grunnbeløpet justeres hvert år. Grunnbeløpet (G) er per 1. mai 2018 kr 96.883

| Grunnlag | Maksimalpris pr mnd |
|-----------|---------------------|
| Inntil 2G | 210 |
| 2 -3 G | 1300 |
| 3 – 4 G | 1800 |
| 4 - 5 G | 2300 |
| Over 5 G | 2800 |

Egenandel for opphold i institusjon §3

Egenandelen må ikke overstige de reelle oppholdsutgifter. Kapitalutgiftene skal ikke tas med i beregningen av oppholdsutgiftene. Kommunen fastsetter oppholdsutgiftene ved den enkelte institusjon. For Holtålen kommune tilsvarer reelle oppholdsutgifter pr 2017 kr 47.000

Av inntekter inntil folketrygdens grunnbeløp, fratrukket et fribeløp på kroner 8 400 pr. år, kan det kreves betalt 75 prosent årlig. Av inntekter utover folketrygdens grunnbeløp betales inntil 85 prosent. Betalingen skal begrenses slik at enhver har i behold til eget bruk minst 25 prosent av folketrygdens grunnbeløp i tillegg til fordelingen av fribeløpet. Beboer som, uten selv å ønske det, legges på dobbeltrom skal ved beregningen tilstås et fribeløp på kroner 40.400 pr. år

§ 4. Egenandelens størrelse ved korttidsopphold

Kommunen kan ta betaling med inntil kroner 165 pr. døgn for korttidsopphold og med inntil kroner 85 for det enkelte dag- eller nattopphold. Satsene justeres årlig, og kommunen kan selv ikke endre satsene.

Har beboeren vært på institusjon over 60 døgn i et kalenderår kan kommunen kreve vederlag som for langtidsopphold.

| Husleiesatser for trygdeboligene | |
|---|-------|
| 3 – roms leilighet i Nøra | 7.480 |
| 2 – roms leilighet i Nøra | 6.525 |
| Leiligheter i Ålen og Haltdalen | 5.255 |
| Nye omsorgsboliger i Sakslia | 7.285 |
| Nye omsorgsboliger i Ålen sentrum | 7.285 |

| | |
|--|-----|
| Leie av trygghetsalarm – pr mnd. | 225 |
| Middag fra kommunalt kjøkken – pr. porsjon | 95 |
| Dagopphold Huskestua dagsenter pr. dag | 140 |

Abonnement

| Abonnementsordning ved leie av omsorgsbolig | |
|--|-------|
| <i>Ved leie av to roms bolig (sum):</i> | 9.270 |
| Trygghetsalarm | 225 |
| Hjemmehjelp | 210 |
| Husleie | 4.840 |
| 3 måltider pr. dag | 4.000 |
| | |
| <i>Ved leie av kun ett rom (sum):</i> | 6.800 |
| Trygghetsalarm | 225 |
| Hjemmehjelp | 210 |
| Husleie | 2.370 |
| 3 måltider pr. dag | 4.000 |

Kap. 12 Utleiesatser boliger og leiligheter

Utleieprisene er justert opp med 3,0% i forhold til utleieprisene i 2018. Tidspunkt for justering av den enkelte leiepris avgjøres av de inngåtte leiekontrakter

| Objekt | Type | Beløp |
|--------------------|-------------|-------|
| Hovsheimen: | | |
| Graftåsvegen 2 | Leilighet 1 | 4.275 |
| Graftåsvegen 4a | Leilighet 2 | 4.435 |
| Graftåsvegen 4b | Leilighet 3 | 4.435 |
| Graftåsvegen 4c | Leilighet 4 | 4.435 |
| | | |
| Sakslia: | | |
| Graftåsvegen 48 | Leilighet 1 | 7.445 |
| Graftåsvegen 50 | Leilighet 2 | 7.445 |
| Graftåsvegen 52 | Leilighet 3 | 7.445 |
| Graftåsvegen 54 | Leilighet 4 | 7.445 |
| | | |
| Svarthåggån: | | |
| Svarthåggån 6 | Leilighet 1 | 4.870 |
| Svarthåggån 8 | Leilighet 2 | 7.445 |
| | | |
| Hovsletta1-9 | | |
| 2 Roms | Leilighet | 6.720 |
| 3 roms | Leilighet | 7.445 |
| | | |
| Haltdalen: | | |
| Rønningsvegen 37 | Hus | 6.826 |
| Stasjonssvingen 73 | Leilighet 1 | 5.770 |
| Stasjonssvingen 73 | Leilighet 2 | 5.770 |
| Stasjonssvingen 73 | Leilighet 3 | 5.770 |

Kap. 13 Hovet

LEIEPRISER HOVET 2018

UTLEIEPRISER HOVET 2018

Utleieprisene for Hovet er justert ca. 3 % fra 2018 til 2019. En har forsøkt å avrunde til nærmeste 5`er eller 10`er – både opp og ned. Herved følger forslag til utleiepriser for Hovet for 2019.

LAG OG FORENINGER I HOLTÅLEN KOMMUNE

| Kiempen: | |
|---------------------------------|-----------------|
| 1/3 hall | 185 kr per time |
| 2/3 hall | 240 kr per time |
| Hele hallen | 320 kr per time |
| Hele hallen – kl. 15.00 - 22.00 | 1 900 kr |
| Hele hallen – hel dag helg | 3 165 kr |
| Hele hallen – hele helga | 5 600 kr |

| Rallaren, Messa og Vestibylene: (utleie på hverdager fra kl. 16.00 - 21.45) | |
|---|-----------------|
| Rallaren | 185 kr per time |
| Rallaren hele kvelden (fra kl. 15.30) | 895 kr |
| Rallaren + Messa (uten kjøkken på dag) | 1 265 kr |
| Rallaren – kjøkken annet ukedag | 1 265 kr |
| Messa og kjøkken - møte | 565 kr. |
| Messa og kjøkken – annet ukedag | 1 265 kr |
| Messa og kjøkken – annet helg | 1 690 kr |
| Messa – møte (uten kjøkken) | 340 kr |
| Alle rom kveld (fra kl. 15.30) | 1 850 kr |
| Alle rom – hel hverdag | 2 295 kr |
| Alle rom – hel dag helg | 2 535 kr |
| Alle rom – hele helga | 4 325 kr |

| Oppholdet: | |
|-------------------|--------|
| Møte | 155 kr |

| Hovet: | |
|---------------|----------|
| Per dag | 5 280 kr |
| Hele helga | 9 500 kr |

NÆRINGS LIV I HOLTÅLEN KOMMUNE / PRIVATPERSONER BOSATT I HOLTÅLEN KOMMUNE

| Kiempen: | |
|-------------------------------|-----------------|
| 1/3 hall | 230 kr per time |
| 2/3 hall | 320 kr per time |
| Hele hallen | 530 kr per time |
| Hele hallen – kl. 1500 - 2200 | 2 585 kr |
| Hele hallen – hel dag helg | 4 325 kr |
| Hele hallen – hele helga | 7 180 kr |

| Rallaren, Messa og Vestibylene: (utleie på hverdager fra kl. 16.00 - 21.45) | |
|---|-----------------|
| Rallaren | 230 kr per time |
| Rallaren hele kvelden (fra kl. 15.30) | 1 165 kr |
| Rallaren + Messa (uten kjøkken på dag) | 1 900 kr |
| Rallaren og kjøkken – annet ukedag | 1 795 kr |
| Messa og kjøkken - møte | 795 kr |
| Messa og kjøkken - annet ukedag | 1 795 kr |
| Messa og kjøkken - annet helg | 2 645 kr |
| Messa – møte (uten kjøkken) | 450 kr |
| Alle rom kveld (fra kl. 15.30) | 2 295 kr |
| Alle rom – hel hverdag | 2 875 kr |
| Alle rom – hel dag helg | 3 700 kr |
| Alle rom – hele helga | 5 810 kr |

| Oppholdet: | |
|-------------------|--------|
| Møte | 205 kr |

| Hovet: | |
|---------------|-----------|
| Per dag | 6 970 kr |
| Hele helga | 11 613 kr |

**LAG OG FORENINGER UTENFOR HOLTÅLEN KOMMUNE
PRIVATPERSONER BOSATT UTENFOR HOLTÅLEN KOMMUNE**

| Kiempen: | |
|-------------------------------|-----------------|
| 1/3 hall | 285 kr per time |
| 2/3 hall | 465 kr per time |
| Hele hallen | 740 kr per time |
| Hele hallen – kl. 1500 - 2200 | 2 870 kr |
| Hele hallen – hel dag helg | 4 595 kr |
| Hele hallen – hele helga | 8 035 kr |

| Rallaren, Messa og Vestibylene: (utleie på hverdager fra kl. 16.00 - 21.45) | |
|---|-----------------|
| Rallaren | 285 kr per time |
| Rallaren hele kvelden (fra kl. 15.30) | 1 725 kr |
| Rallaren + Messa (uten kjøkken på dag) | 2 215 kr |
| Rallaren – kjøkken - annet ukedag | 2 110 kr |
| Messa og kjøkken – møte | 1 055 kr |
| Messa og kjøkken - annet ukedag | 2 635 kr |
| Messa og kjøkken – annet helg | 3 165 kr |
| Messa – møte (uten kjøkken) | 685 kr |
| Alle rom kveld (fra kl. 15.30) | 2 905 kr |
| Alle rom – hel hverdag | 3 480 kr |
| Alle rom – hel dag helg | 4 375 kr |
| Alle rom – hele helga | 7 280 kr |

| Oppholdet: | |
|-------------------|--------|
| Møte | 255 kr |

| Hovet: | |
|---------------|-----------|
| Per dag | 7 920 kr |
| Hele helga | 14 780 kr |

NÆRINGS LIV UTENFOR HOLTÅLEN KOMMUNE

| Kiempen: | |
|-------------------------------|-------------------|
| 1/3 hall | 345 kr per time |
| 2/3 hall | 635 kr per time |
| Hele hallen | 1 030 kr per time |
| Hele hallen – kl. 1500 - 2200 | 3 480 kr |
| Hele hallen – hel dag helg | 7 815 kr |
| Hele hallen – hele helga | 12 670 kr |

| Rallaren, Messa og Vestibyen: (utleie på hverdager fra kl. 16.00 - 21.45) | |
|---|-----------------|
| Rallaren | 345 kr per time |
| Rallaren hele kvelden (fra kl. 15.30) | 2 325 kr |
| Rallaren + Messa (uten kjøkken på dag) | 2 905 kr |
| Rallaren – kjøkken - annet ukedag | 2 905 kr |
| Messa og kjøkken – møte | 1 370 kr |
| Messa og kjøkken - annet ukedag | 3 995 kr |
| Messa og kjøkken – annet helg | 3 700 kr |
| Messa – møte (uten kjøkken) | 845 kr |
| Alle rom kveld (fra kl. 15.30) | 4 645 kr |
| Alle rom – hel hverdag | 5 810 kr |
| Alle rom – hel dag helg | 7 655 kr |
| Alle rom – hele helga | 11 470 kr |

| Oppholdet: | |
|-------------------|--------|
| Møte | 300 kr |

| Hovet: | |
|---------------|-----------|
| Per dag | 12 670 kr |
| Hele helga | 22 170 kr |

UTLEIEPRISER TEKNISK UTSTYR I HOVET

| Teknisk utstyr Rallaren: | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Standard scenebelysning• "Foredragslyd" (opptil 4 mikrofoner, to håndholdte, to bøyler, lyd til pc og lignende)• En teknisk konsultasjon (må avtales på forhånd)• Projektor | Gratis (inkludert i leien) |
| Bruk av digitalflygel + ev. annen backline | 285 kr per døgn |
| Tillegg i pris for fullt lyd og lysutstyr | 1 830 kr per dag – i tillegg må leietaker ordne seg med kompetent lyd/lystekniker (skal godkjennes av Hovet). |
| Leie av pc | 205 kr per dag. |

| Teknisk utstyr Messa: | |
|------------------------------|---|
| Projektor (fastmontert) | Gratis (inkludert i leien) |
| Enkelt lydanlegg | 670 kr. Hvis leie av personell ønskes, utenom ordinær arbeidstid, kommer disse kostnadene i tillegg til leieprisen. |
| Leie av pc | 310 kr per dag. |

ANDRE UTLEISATSER OG TILLEGG:

EKSTRA KOSTNADER KVELD/HELG + BASSENG:

Rådmannen gis fullmakt til å fastsette evt. kostnader for ekstra arbeid på kveld/helg for aktuelle leietakere. Rådmannen gis fullmakt til å foreta utleie og fastsette leiepriser for bassenget.

RENHOLD:

Rådmannen gis fullmakt til å fastsette evt. kostnader for ekstra renhold på kveld/helg for aktuelle leietakere. Hvis det kreves ekstra renhold etter en leietaker skal kostnadene for dette belastes leietakeren i sin helhet.

LEIE AV GARDEROBER:

| | |
|--|----------------------------|
| Lag og foreninger i Holtålen kommune | 195 kr per garderobe |
| Lag og foreninger i Holtålen kommune | 110 kr per dommergarderobe |
| Lag og foreninger utenfor Holtålen kommune | 285 kr per garderobe |
| Næringsliv innenfor Holtålen kommune | 310 kr per garderobe |
| Næringsliv utenfor Holtålen kommune | 410 kr per garderobe |

LEIE/OPPSETTING AV SCENE:

| | | |
|-----------------|-----------------------------|----------|
| Rallaren | Leie og oppsett liten scene | 800 kr |
| | Leie og oppsett stor scene | 1 800 kr |
| Kiempen | Leie og oppsett liten scene | 1 100 kr |
| | Leie og oppsett stor scene | 1 650 kr |

”TILSETTING KVELDEN FØR”

Lag/foreninger, privatpersoner og næringsliv tilhørende i Holtålen gis mulighet til å gjøre nødvendige forberedelser før arrangement kvelden før – så fremt lokalene er ledige. Ekstra kostnad for dette blir da slik;

Rallaren og Messa: 500 kr. Hvis aktivitet må vike; 750 kr

Kiempen; 1 000 kr. Hvis aktivitet må vike; 1 500 kr.

FESTARRANGEMENT:

Ved festarrangement i Hovet tas det, i tillegg til leien, en sum av solgte billetter slik:

| | |
|---|---|
| <i>Arrangør innenfor Holtålen kommune</i> | 15 kr per billett over 300 solgte billetter |
| <i>Arrangør utenfor Holtålen kommune</i> | 20 kr per billett over 200 solgte billetter |

Leietaker betaler for renhold og andre utgifter ifbm. arrangementet – dette kommer i tillegg til leieprisen.

UTLEIE AV SCENEELEMENTER

Rådmannen gis fullmakt til å foreta utleie og fastsette leiepriser for 2019.

Kap. 14 Utleiepriser for Midtstuggu

| | |
|--|-------|
| Selskap og andre sammenkomster (hele huset) | 2 675 |
| Selskap og andre sammenkomster (klubbdel med kjøkken) | 1 550 |
| Møter | 640 |
| Ut over dette gis Rådmannen fullmakt til å fastsette leiesatser for andre typer leie | |

Kap. 15 Utleiepriser for Haltdalen Oppvekstsenter og Hov skole

| | |
|--|-------|
| Gymsal, privatpersoner og lag og foreninger i Holtålen Kommune, pr time | 205 |
| Gymsal ved selskap og andre sosiale sammenkomster, privatpersoner og lag og foreninger i Holtålen Kommune, pr dato | 1.300 |
| Møter, privatpersoner og lag og foreninger i Holtålen Kommune, pr møte | 280 |
| For næringsliv samt lag og foreninger utenfor Holtålen Kommune | +25% |
| Ut over dette gis Rådmannen fullmakt til å fastsette leiesatser for andre typer leie | |

Kap. 16 Diverse gebyr

| | | |
|-------------|--|-------|
| 16.1 | Papirfaktura | |
| | Gebyr ved utsending av papirfaktura | 50 |
| 16.2 | Purregebyr | |
| | Purreomkostninger belastes i henhold til enhver tid godkjente satser. | |
| 16.3 | Forsinkelsesrenter | |
| | Forsinkelsesrente - belastning av utestående krav i henhold til enhver tid godkjente satser. | |
| 16.4 | Skjenkegebyr | |
| | Årlig gebyr til innehaver av skjenkebevilling | 2.550 |
| | Gebyr for ambulerende bevilling og bevilling for enkeltanledninger betales et gebyr per gang | 315 |
| | Kunnskapsprøven | 400 |
| | Etablererprøven | 400 |
| 16.5 | Kommunal vigsel | |
| | 1. januar 2018 overtok kommunene ansvaret for borgerlige vigslar. I hht. Forskrift om kommunale vigslar av 18. september 2017 nr. 1421: | |
| | «§ 2.Tilbud til egne innbyggere mv. | |
| | Vigselstilbudet skal være gratis for kommunens egne innbyggere og for personer som ikke er bosatt i Norge, men som oppfyller vilkårene for å inngå ekteskap her. | |
| | Kommunen kan ta betaling for nødvendige merkostnader dersom kommunen tilbyr vigsel ut over det vanlige tilbudet om tid og sted. Brudefolkene skal informeres om kostnaden i god tid før vigselen.» | |
| 16.6 | Gauldalsløypa | |
| | Dagskort | 250 |
| | Sesongkort | 500 |
| | Gebyr for ikke betalt løypeavgift | 1.500 |