



Etiske retningslinjer

Vårt mål er at disse etiske retningslinjene skal fungere som støttende verktøy i vår virksomhet, og bidra til å utvikle etisk skjønn hos den enkelte leder, medarbeider, politiker og i kommunen som helhet. Retningslinjene skal gi et klart bilde av våre sentrale verdier og de etiske forventninger vi har til oss selv og våre samarbeidspartnere og hjelpe oss til å se helheten i vår virksomhet.

01. Rettferdighet og likeverdig behandling

Holtålen kommunes kjerneverdier er Søkende Mot Positiv Samhandling – der alle er med. Ingen skal som resultat av våre handlinger urettmessig favoriseres eller stilles i ugunstig posisjon. Like tilfeller skal behandles likt med mindre det er en saklig og relevant forskjell.

02. Blikk for helheten

Helheten som skapes gjennom vår virksomhet er viktig for oss. Vi vil opptre med faglig integritet, og forsikre oss om at de vi møter får den behandling de har krav på. Holtålen kommunes handlinger skal holde høy etisk standard, noe som krever at vi også tar hensyn til miljøet og kommende generasjoner. Miljø og etikk skal vektlegges i alle deler av kommunens virksomhet, i daglig praksis så vel som ved valg av samarbeidspartnere, ved innkjøp og forvaltning av fellesskapets midler.

03. Romslig og sjenerøs

Vår kultur og omgangsform skal være preget av raushet. Vi skal ha et godt klima for samarbeid, å gi ros, og å ta opp ting som bør endres. Det skal være aksept for å gjøre feil, og for å være åpen om feil som blir gjort.

04. Respekt

Når vi opptrer i sammenhenger der vi kan oppfattes som representanter for kommunen, vil vi alltid forsøke å gi et så godt inntrykk av Holtålen kommune som mulig. Vi behandler alle vi møter med respekt og høflighet, enten de er innbyggere, brukere, besøkende, kolleger eller andre samarbeidspartnere.

Det er spesielt viktig for oss å opptre med respekt og omsorg overfor de som står i et avhengighetsforhold til kommunen.

05. Redelighet

Kommunens ansatte skal i alle sammenhenger opptre slik at tilliten til oss og vår forpliktelse til rettferdig likebehandling bevares. Vi aksepterer heller ikke gaver, fordeler, rabatter eller lignende som kan skape tvil om vi handler i tråd med dette idealet. Gaver av ubetydelig verdi som blomster, konfekt eller lignende fra fornøyde samarbeidspartnere eller brukere, og oppmerksomhetsgaver som utveksles i samsvar med skikk og bruk er i utgangspunktet akseptable. Når vi er i tvil skal vi rådføre oss med nærmeste leder.

a) Unngå konfliktsituasjon i forhold til inhabilitet

Vi unngår å komme i situasjoner som kan medføre konflikt mellom kommunens interesser og egne interesser. Dette gjelder også forhold som ikke direkte rammes av inhabilitetsbestemmelsene i lovgivningen.

Dersom spesielle personlige interesser likevel kan påvirke avgjørelsen i en sak vi har faglig ansvar for, eller for øvrig deltar i saksbehandlingen eller forberedende saksbehandling i, skal vi ta dette opp med overordnet.

Folkevalgte og ansatte oppfordres til å registrere opplysninger om styreverv/ økonomiske interesser i Styrevervregisteret.

Rådmannens ledergruppe bør ikke delta aktivt i partipolitisk virksomhet.

b) Rutiner ved inhabilitet på rådmannsnivå

I de tilfeller hvor rådmannen selv er inhabil fattes alle beslutninger og vedtak i saken av det nærmeste kompetente politiske organet. Ordføreren må i slike tilfeller vurdere om sakens art tilsier at saksforberedelse bør foretas av en annen kommune.

Hvis spesiallovgivningen tillegger vedtakskompetansen til en bestemt stilling, og personen som innehar denne stillingen er inhabil, oppnevner rådmannen en kompetent stedfortreder for han/henne.

06. Atferd

Vi opptrer på en måte som ikke krenker menneskeverdet og tar aktivt avstand fra enhver uetisk praksis. Vi lytter til innbyggernes interesser og sikrer likebehandling. Vi opptrer med et godt skjønn i sosiale medier.

07. Informasjon

Politikere og medarbeidere i Holtålen kommune tar sin rolle som forvalter, myndighetsutøver og tjenesteutøver alvorlig. Forutsetningen for å ha god kvalitet på vårt arbeid er at alle berørte partier gir tilstrekkelig informasjon til de som ønsker det. All sensitiv informasjon behandles med respekt, og formidles aldri til andre enn de som har krav på den for å utføre sine oppgaver på en god måte.

08. Åpenhet

Offentlighet og en åpen diskusjon er en forutsetning for et velfungerende demokrati. Det skal derfor være åpenhet og innsyn i forvaltningen, slik at allmennheten kan gjøre seg kjent med kommunens virksomhet og få innsikt i hvordan kommunen skjøtter sine oppgaver.

09. Lederansvar

Ledere i Holtålen kommune har ansvaret for at medarbeidere er fortrolige med de etiske retningslinjene, slik at alle er godt rustet til å møte de etiske utfordringene som skulle dukke opp. Lederne følger opp innspill fra medarbeiderne og omverdenen.

10. Når vi er i tvil

Holtålen kommune oppfordrer til etisk refleksjon. Er vi usikre på hva som er riktig å gjøre, rådfører vi oss med kolleger og nærmeste leder. Nye og vanskelige situasjoner kan oppstå uten forvarsel, og det er verken ønskelig eller mulig å ha regler som dekker alt. Vi vil heller oppmuntre våre medarbeidere til å utvise skjønn og ta selvstendig ansvar for at vi handler på en riktig og god måte.