



**HOLTÅLEN KOMMUNE**  
– mulighetenes kommune

# VIRKSOMHETSPLAN FOR BARNEHAGENE 2014-2018

**Ålen barnehage**



**Elvland naturbarnehage**



**Haltdalen oppvekstsenter**



## **INNHold**

<b>1. Innledning</b>	<b>3</b>
1.1. Virksomhetsplanen bygger på	3
1.2. Barnehagen som pedagogisk virksomhet	3
1.3. Foreldresamarbeid	3
<b>2. Barnehagens formål, verdigrunnlag og oppgaver</b>	<b>5</b>
2.1. § 1 Formål	5
2.2. Satsningsområde i perioden	5
<b>3. Vårt pedagogiske arbeid</b>	<b>6</b>
3.1. Verdigrunnlag	6
3.2. Fagområder	6
3.3. Resultatledelse	7
3.4. Læringsarenaer	7
3.5. Gjennomgående tema	8
<b>4. Planlegging, dokumentasjon og vurdering</b>	<b>9</b>
4.1. Arbeidsdokumenter	9
4.2. Ulike dokumentasjonsformer	9
<b>5. Praktisk informasjon</b>	<b>10</b>
5.1. Rutiner ved sykdom	10
5.2. Klær	10
5.3. Fremmøte	10
5.4. Mat	10
<b>6. Barnehagens samarbeidspartnere</b>	<b>11</b>
6.1. Foreldreråd og samarbeidsutvalg	11
6.2. Flerfaglig samarbeid	11

## **VEDLEGG:**

**Progresjonsplaner**

**Overgang barnehage – skole**

**Vedtekter**



## 1. Innledning

### 1.1 Virksomhetsplanen bygger på:

- Lov om barnehager
- Rammeplan for barnehager (rammeplanen vil bli revidert i perioden)
- Vedtekter
- Kommuneplanen

#### Virksomhetsplanen har flere funksjoner:

- Arbeidsredskap for barnehagens personale for å styre virksomheten i en bevisst og uttalt retning.
- Utgangspunkt for foreldrenes mulighet til å kunne påvirke innholdet i barnehagen.
- Grunnlag for kommunens tilsyn med barnehagen.
- Informasjon om barnehagens pedagogiske arbeid til foreldre, politikere, kommune barnehagens samarbeidsparter og andre interesserte.

Kommunens utfordringer i årene fremover vil bli et synkende barnetall. Det vil i planperioden bli jobbet med å finne organiseringsmåter som tar hensyn til det synkende barnetallet. Barnehagene i Ålen vil sannsynligvis på sikt bli en barnehage.

### 1.2 Barnehagen som pedagogisk virksomhet

Barnehagelærerne og styrer har et særlig ansvar for planlegging, gjennomføring, vurdering og utvikling av barnehagens oppgaver og innhold. De har også ansvar for å veilede det øvrige personalet til felles forståelse av barnehagens ansvar og oppgaver. Kommunen satser på at personalet så langt mulig skal ha utdanning som barnehagelærere eller barne -og ungdomsarbeidere. (*J.fr barnehagens vedtekter pkt 08*).

Barnehagen skal være en lærende organisasjon slik at den er rustet til å møte nye krav og utfordringer. Kvalitetsutvikling i barnehagen innebærer en stadig utvikling av personalets kompetanse. (Rammeplan s.22)

### 1.3 Foreldresamarbeid

Det er viktig for barnehagen å ha et godt samarbeid med foreldrene. Vi ønsker et gjensidig samarbeidsforhold.



## Holtålen kommunes virksomhetsplan – Barnehagene 2014 - 2018

---

Foreldresamarbeidet skjer gjennom foreldreråd, samarbeidsutvalg, foreldremøter og foreldresamtaler. Forøvrig er den daglige kontakten mellom foreldre og personalet svært viktig.

### Personalets oppgaver:

- Skape gode relasjoner til barn og foreldre.
- Informere og gi tilbakemeldinger om ting som har betydning for barnets utvikling.
- Daglig kontakt med foreldre.
- Gi veiledning, råd og støtte

### Våre forventninger til foreldrene:

- Møter på foreldremøter. Her tar vi opp tema eller det som går på den enkelte barnegruppe med utfordringer og hva det skal jobbes med gjennom året.
- Møter på foreldresamtaler. Alle blir innkalt til foreldresamtaler på høsten. På vårparten får foreldre tilbud om samtale. Det blir gjennomført samtale for alle som er skolestartere på våren.
- Leser skriv som kommer fra barnehagen.
- Informerer og gir tilbakemeldinger om ting som har betydning for barnets fungering i det daglige.

### Tilvenning til barnehagen

Målet for tilvenningen er å gjøre barn og foreldre trygge og godt kjent med oss voksne, de andre barna og resten av barnehagen. Det er viktig at denne tilvenningen skjer gradvis og i tett samarbeid med personalet.

Det å begynne i barnehage er en overgang for barnet:

- Gradvis atskillelse fra mor og far
- Bli en del av en stor gruppe
- Andre regler og rutiner enn hjemme
- Andre voksne som omsorgspersoner



## 2. Barnehagens formål, verdigrunnlag og oppgaver

### 2.1 § 1 Formål

Formålsparagraf.

*Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.*

*Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger. Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.*

### 2.2 Satsningsområder i perioden

Barnehagene i Holtålen skal:

- Videreutvikle barnehagenes egenart innen lek, natur og kultur
- Jobbe med relasjonsbygging gjennom et rikt språkmiljø og fokus på sosialt samspill.
- Fokus på kosthold og fysisk aktivitet i et godt fysisk miljø.



## 3. Vårt pedagogiske arbeid

### 3.1 Verdigrunnlag

- Barnehagen er en viktig arena for sosial læring og etablering av vennskap og danning.  
Samspill med andre mennesker, barn og voksne, har stor betydning for barnet.
- Erfaringer og opplevelser bearbeides i lek. Leken er arena for barns utvikling.
- Verdsette det unike ved hvert barn, gi utfordringer og legge til rette for barnet ut fra alder og modenhet.
- Barnet skal medvirke, ha ansvar og innflytelse på sin egen hverdag
- Gi barnet grunnleggende kunnskaper på aktuelle områder og støtte barns nysgjerrighet, kreativitet og vitebegjær.
- Veiledning, samarbeid og refleksjon er avgjørende for barnehagen som en læringsarena.

#### **Danning**

*På barnehageområdet har danning som begrep erstattet oppdragelse i barnehagens formålsparagraf og rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver. Danning er en livslang prosess som blant annet handler om å utvikle evne til å reflektere over egne handlinger og væremåter. Enkelt sagt: Danning er det som er igjen etter at vi har glemt alt vi har lært.*

### 3.2 Fagområder

Vi ser fagområdene i sammenheng. Fagområdene må tilpasses barnas alder, interesser, barnegruppens sammensetning og øvrige forutsetninger. Vi har utarbeidet progresjonsplaner i tilknytning til det enkelte fagområde. Gjennom progresjon vil barna oppleve at hvert år i barnehagen innebærer nye opplevelser og erfaringer, samtidig som noe gjentar seg. Barnehagen skal legge til rette for barnets opplevelse av mestring, tilpasset deres alder, modenhet og individuell utvikling.

Vi jobber derfor tverrfaglig. De syv fagområdene opptrer sjelden isolert.

#### **Fagområdene:**

- Kommunikasjon, språk og tekst
- Kropp, bevegelse og helse
- Kunst, kultur og kreativitet
- Natur, miljø og teknikk
- Etikk, religion og filosofi
- Nærmiljø og samfunn
- Antall, rom og form



### 3.3 Resultatledelse

Vi har valgt å sette fokus på resultatledelse som er en målrettet arbeidsform med vekt på tydelig og nær lederstil, faglig autoritet og fokus på medvirkning. Vi har satt fokus på voksenrollen og barns medvirkning.

Barnehagelærerne beslutter felles faglig fokus for alle barnehagene og utarbeider felles standard. Valg av 2 fokusområder eller flere i løpet av året.

Personalet i den enkelte barnehage med utgangspunkt i barnegruppa beslutter Beste praksis.

Fokusområde for neste 4 års periode er språk og sosial læring.

### 3.4. Læringsarenaer

I **Elvland naturbarnehage** har vi et unikt område og nærområde der vi kan legge til rette for mestring, utfordringer og gode opplevelser. Vi bruker bevisst naturen til sosial trening og arbeidet mot et godt selvbilde. Det er vår filosofi at det meste kan gjøres ute.

- Vi jobber bevisst med å legge forholdene til rette for motorisk og fysiske utfordringer.
- Vi legger vekt på at barna skal bli glad i naturen.
- Vi nyttiggjør oss av naturen i matlaging, formingsaktiviteter og lek.
- Vi jobber bevisst med bruk av naturen, dens endringer og muligheter gjennom årstidene.
- Vi ønsker å gi barna kunnskap om og opplevelser i naturen.
- Vi legger til rette for turer i små og store grupper.

I **Ålen kulturbarnehage** tenker vi at kultur er musikk, dans, drama, forming, leker, friluftsliv og nærmiljø. Vi legger vekt på å gi barna opplevelser og erfaringer slik at de kan være med å skape sin egen kultur.

- Rommene skal være utformet slik at de innbyr til inspirasjon og kreativitet
- Prosessen er viktigere enn produktet
- Barna skal få kjennskap til egen og andres kulturer
- At barna får mulighet til å utvikle sine evner og talent individuelt og i samarbeid med andre.
- Vektlegging av de estetiske fagene
- Samarbeid med kulturskolen



I **Haltdalen oppvekstsenter** vektlegger vi at leken skal ha en stor og viktig plass. Å få delta i lek og få venner er grunnlaget for barnas trivsel og utvikling i barnehagen. Å leke er et mål i seg sjø!

- Alle barna skal ha mulighet til å utøve lek sammen med barn eller voksne hver dag.
- Legger til rette for at barna skal mestre ulike typer lek og etter hvert kan forstå lekens regler.
- Legge til rette for utvikling av et godt muntlig språk gjennom leken.
- Barna skal få oppleve mye utelek slik at de blir glad i å være ute.

### 3.5. Gjennomgående tema

- Bursdagsfeiring. Vi lager krone og har bursdagssamling der barnet blir satt i fokus. Barnet får være med på å bestemme hva de skal spise til hovedmåltidet.
- Jul i barnehagen. Målet er å bli kjent med juletradisjonene. Adventstida blir brukt til forming, baking, julesanger, julefortellinger, besøk i kirka, nissefest ol.
- Påske, pinse og 17.mai markeres i barnehagene på ulike måter.
- Barna skal i løpet av sin barnehagetid få delta i FORUT`s barneaksjon. I aksjonen får barna både lære noe og gjøre noe rundt temaet «barn i andre land». Det blir arrangert basar der en samler inn penger og sender til FORUT.
- Bli kjent med nærmiljøet.
- Ulike markeringer i den enkelte barnehage som sommerfest, barnehagedagen, besteforeldrekaffe ol
- Brann- og førstehjelpsuke. Det blir satt fokus på forebyggende brannvern og enkel førstehjelp. I den forbindelse blir det gjennomført brannøvelse.
- I «Ålen Dåggån» bidrar barnehagene i Ålen med utstilling og aktiviteter.
- Den samiske kulturen skal være en del av barnehagens innhold. Barnehagene vektlegger dette forskjellig, men alle barnehagene deltar på utflukt til Harsjøen der en får oppleve samisk kultur på nært hold.





## **4. Planlegging, dokumentasjon og vurdering (se pedagogisk rapport)**

Kommunen skal føre det lokale tilsyn med sine virksomheter. Tilsynet kan være varslet eller uanmeldt. Varslet tilsyn gjennomføres hvert tredje år for den enkelte barnehage.

### **4.1 Arbeidsdokumenter for barnehagen:**

- virksomhetsplan som gjelder for 4 år
- progresjonsplaner
- halvårsplan / årsplaner
- periodeplaner

En viktig prosess er å dokumentere/synliggjøre vår virksomhet. Dette gjør at foreldre, lokalmiljøet og kommunen som barnehagemyndighet får innblikk i hva barna opplever, lærer og gjør i barnehagen. Dokumentasjon av barnets virksomhet og personalets arbeid blir et viktig grunnlag for barnehagens utvikling og kvalitetssikring.

### **4.2 Ulike dokumentasjonsformer:**

- Skriftlige vurderinger av innholdet i barnehagen som utgangspunkt til det pedagogiske personalet. De skal innen 1.mars levere en pedagogisk rapport om hva som er oppnådd i løpet av året samt fremtidige utfordringer.
- Systematiske observasjoner. I vår kommunen bruker vi Tras som hovedsakelig går på språk. Det vil bli en faglig vurdering om hvilket kartleggingsmaterieill vi skal bruke fremover.
- Foreldresamtaler. For at foreldresamtalene skal være et gyldig dokument må de være underskrevet.



## 5. Praktisk informasjon

### 5.1 Rutiner ved Sykdom (se vedtekter helsebestemmelser)

Dersom barnet har feber, smittsomme sykdommer og/eller dårlig allmenntilstand må barnet være hjemme. Har barnet oppkast eller diare må de holdes hjemme i 48 timer. Syke barn har det best hjemme. Dersom barnet er for dårlig til å være ute i barnehagen må det holdes hjemme fordi uteaktivitet er en del av barnehagehverdagen. Vi ønsker beskjed når barnet er syk. Dersom barnet blir syk i løpet av dagen, vil vi ta kontakt med foreldrene hvis vi mener at barnet må hentes.

### 5.2 Klær

Her vi bor har barna behov for klær etter vær. Barna må ha både klær og klesskift, samt skotøy for ulike værtyper i barnehagen. Det er viktig at klærne er merket. Klærne må være praktiske for lek og aktiviteter.

### 5.3 Fremmøte

Tilrettelagte aktiviteter/ felles aktiviteter starter ca kl 09.30. Vi ønsker derfor at barna skal være i barnehagen innen den tid.

### 5.4 Mat

Skal barna spise frokost i barnehagen må de ha med matpakke. Kommer barna etter klokka 09.00 vil vi at de har spist frokost hjemme. Lunsj blir servert i barnehagen. På ettermiddagen serveres frukt og eller annen mat.



## **6. Barnehagens samarbeidspartnere**

Barnehagen har mange samarbeidspartnere. Foreldresamarbeid og personalets eget samarbeid har særlig stor betydning for kvaliteten i barnehagen.

### **6.1 Foreldreråd og Samarbeidsutvalg (se vedtektene)**

### **6.2 Flerfaglig samarbeid**

Barnehagene i kommunen har et forpliktende samarbeid med skolen. Som vedlegg ligger plan for overgang barnehage skole. Overføringssamtale hver vår mellom barnehagelærer og 1.klasselærer.(lage lenke)

Barnehagen har samarbeid med helsestasjon, Pedagogisk psykologisk tjeneste (PPT), barnevern, og andre instanser etter behov. Barne- og ungdomsteam (BUT) er kommunens samarbeidsteam.



## Holtålen kommunes virksomhetsplan – Barnehagene 2014 - 2018

### PROGRESJONSPLANER

Fagområde: KOMMUNIKASJON, SPRÅK OG TEKST		
Alders- gruppe	Mål fra rammeplanen	Eksempel på aktiviteter
1 - 2 år	<b>Lytter</b> , observerer og gir respons i gjensidig samhandling med barn og voksne. Bli kjent med bøker og sanger	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lytteleker, skille hverdagslyder/ulike instrumenter. Rim, regler og sanger.</li><li>• Billedbøker.</li><li>• Aktiv bruk av språket – verbalt og nonverbalt</li></ul>
2 – 3 år	Som 1-2 åringen <b>Videreutvikler</b> sin begrepsforståelse og bruker et variert ordforråd	<ul style="list-style-type: none"><li>• Som for 1-2 åringen + Fortellinger og flanellograf. Klappe stavelser/ rytmen i ord og navnet sitt.</li><li>• Klosser med bokstaver og lotto/memory spill.</li><li>• Bruke ord fra dagliglivet 2-3 ordsytringer med forståelig artikulasjon. Spille spill.</li><li>• Samlingsstund (kunne holde oppmerksomheten i kortere periode).</li></ul>
3 – 4 år	Som 2-3 åringen <b>Bruker sitt språk</b> for å uttrykke følelser, ønsker og erfaringer. <b>Løser konflikter</b> og skaper positive relasjoner i lek og annet samvær	<ul style="list-style-type: none"><li>• Som for 2-3 åringen +</li><li>• Oppmuntre til å bruke språket i lek/samhandling med andre.</li><li>• Samtale.</li><li>• Synliggjøre tall/ bokstaver Kims lek.</li><li>• Leke med språket. Klassifisering/sortere.</li></ul>
4 – 5 år	Som 3-4 åringen Får et positivt forhold til tekst og bilde som utgangspunkt til estetiske opplevelse, kunnskaper og samtaler.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Som for 3-4 åringen +</li><li>• Samling, formingsaktiviteter.</li><li>• Dramatisering/ rollelek.</li><li>• Tekstskaping</li><li>• Lekeskrive</li><li>• Skrive navnet sitt.</li></ul>
5 – 6 år	Som 4- 5 åringen <b>Lytte til lyder og rytme</b> i språket og bli fortrolige med symboler som tallsiffer og bokstaver	<ul style="list-style-type: none"><li>• Som for 4 – 5 åringen +</li><li>• Støtte barns initiativ når det gjelder å:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Telle</li><li>○ Sortere</li><li>○ Lese bøker uten bilder</li><li>○ Førskoleklubb</li><li>○ Barnesamtaler/intervju</li></ul></li></ul>



<b>Fagområde: KROPP, BEVEGELSE OG HELSE</b>		
<b>Alders- gruppe</b>	<b>Mål fra rammeplanen</b>	<b>Eksempel på aktiviteter</b>
<b>1 - 2 år</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Får en positiv selvoppfatning, gjennom kroppslig mestring</li><li>• Utvikler glede og skaffer seg gode erfaringer med varierte og allsidige bevegelser og utfordringer</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Veksling mellom ro, aktivitet og måltid og</li><li>• Bruke og utforske barnehagens arealet ute og inne.</li><li>• Være spontan og fleksibel</li></ul>
<b>2 – 3 år</b>	Som 1-2-åringen <ul style="list-style-type: none"><li>• Får gode erfaringer med friluftsliv og uteliv til ulike årstider</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Korte og spontane turer med varierende utfordring.</li><li>• Eksperimentere med materialer og verktøy</li></ul>
<b>3 – 4 år</b>	Som 2-3-åringen <ul style="list-style-type: none"><li>• Videreutvikle sin kroppsbeherskelse, grovmotorikk, finmotorikk, rytme og motoriske følsomhet.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sørge for mye bevegelse</li><li>• Inspirere til kroppslig lek og aktivitet</li><li>• Trene, dyktiggjøre seg på de erfaringer de har skaffet seg</li><li>• Gjenta og gi allsidige aktiviteter (ski, klatre, balansere, tegne, forme, dans)</li></ul>
<b>4 – 5 år</b>	Som 3-4-åringen <ul style="list-style-type: none"><li>• Utvikle forståelse og respekt for egen og andres kropp og for at alle er forskjellige.</li><li>• Forståelse av hvordan en bruker og samtidig tar vare på miljøet og naturen.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ta vare på egen sikkerhet og helse i aktiviteter..</li><li>• Bedømme avstand og fart.</li><li>• Gi tilbakemeldinger om adferd</li><li>• La barnet utforske og samtale om kropp.</li><li>• Lære barnet å sette egne kroppslige grenser</li><li>• Mye tur i skog og mark, kjent med blomster, dyr og fugler</li><li>• Sanke fra naturen</li></ul>
<b>5 – 6 år</b>	Som 4-5-åringen <ul style="list-style-type: none"><li>• Får kunnskap om menneskekroppen og forståelse for betydningen av gode vaner og sunt kosthold.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bevisstgjøring og Tema/ prosjekter om kropp og mat.</li></ul>



	<b>Fagområde: KUNST, KULTUR OG KREATIVITET</b>	
<b>Alders- gruppe</b>	<b>Mål for rammeplanen</b>	<b>Eksempel på aktiviteter</b>
<b>1 - 2 år</b>	Legge til rette for å styrke gruppefølelsen, tilhørigheten Ha rom for utfoldelse	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bevegelsesanger samt rim og regler</li><li>• Lytte til musikk, rytme</li><li>• Utforske materialer, lek med maling</li><li>• Huset mitt med bilder av nærmeste familie</li><li>• Dukketeater</li><li>• Bruke sansene(bøker og materialer)</li><li>• Opplevelsesturer</li></ul>
<b>2 – 3 år</b>	Som 1-2 åringen Bli kjent med og utforske/ oppleve ulike uttrykksformer	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lære enkle barnesanger</li><li>• Bruke ulike malingsverktøy</li><li>• Få lov til å utforske ulike formingsmaterialer</li><li>• Lek med byggeklosser</li><li>• Lek med sand og snø</li><li>• Baking</li><li>• Enkel dramatisering</li><li>• Tilgjengelige utkleddningsklær</li><li>• Turer hvor du blir kjent med nærmiljøet</li></ul>
<b>3 – 4 år</b>	Som 2-3 åringen Barna skal være mer aktivt deltagende i aktiviteter.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sangleiker</li><li>• Konstruksjonslek(lego, jovo)</li><li>• Deltagende dramatisering</li><li>• Klipp og lim</li><li>• Tematurer</li><li>• Bruke naturmaterialet til formgivende uttrykk</li><li>• Bli kjent med andre kulturer.</li></ul>
<b>4 – 5 år</b>	Som 3-4 åringen Barna skal bearbeide inntrykk gjennom skapende aktiviteter og mestre og forstå kulturelle uttrykksformer.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lage egne rim og regler</li><li>• Besøke kulturminner i kommunen</li><li>• Bli kjent med lokale tradisjoner (mat, folkemusikk, Sie Gubba)</li><li>• Bruke ulike formingsmaterialet, veving og lignende</li><li>• Utdyping etter opplevelse gjennom tegning, dans, drama, musikk, forming etc.</li><li>• Legge til rette for spontane uttrykk gjennom drama, stemningsskapende musikk og farger.</li></ul>
<b>5 – 6 år</b>	Som 4-5 åringen Få kunnskap om og variere de ulike uttrykkene gjennom refleksjon og erfaring.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bli kjent med en lokal kunstner</li><li>• Tilrettelagte turer, (bytur, rensslakting)</li><li>• Lage en utstilling/ framføring</li><li>• Tolke en kunstart</li></ul>



## Holtålen kommunes virksomhetsplan – Barnehagene 2014 - 2018

<b>Fagområde: NATUR, MILJØ OG TEKNIKK.</b>		
<b>Alders- gruppe</b>	<b>Mål fra rammeplanen</b>	<b>Eksempel på aktiviteter</b>
<b>1 - 2 år</b>	1. Oppleve naturen og undring over naturens mangfoldighet.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tilvenning til å være ute. Oppleve skiftingene i årstiden, elementer som vann, snø og is.</li><li>• Gå turer i nærområde, se bilder av dyr og bli kjent med lyder de lager.</li></ul>
<b>2 – 3 år</b>	Som 1-2 åringen + 2. Oppleve glede ved å ferdes i naturen og få grunnleggende innsikt i naturen, miljøvern og samspill i naturen.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Besøke en bondegård.</li><li>• Studere det vi finner på bakken, skogen, og bruke materiellet til estetisk uttrykk.</li><li>• Ha en fast turplass- referanse område.</li></ul>
<b>3 – 4 år</b>	Som 2-3 åringen + 3. Få erfaringer og kunnskaper om dyr og vekster og deres gjensidighet og betydning for matproduksjon.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lære om skiftingene i naturen gjennom årstidens gang. Aktiv bruk av sansene.</li><li>• Studere og iaktta ting i nærmiljøet.(lokaltilpassning)</li><li>• Høsting og fangst opplevelser.</li><li>• Kompostering.</li></ul>
<b>4 – 5 år</b>	Som 3-4 åringen + 4. Lære å iaktta, undre seg, eksperimentere, systematisere, beskrive og samtale om fenomener i den fysiske verden	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se og studere likheter og ulikheter i naturen. Kjenne igjen former.</li><li>• Lage samleklasser, samle, sortere og systematisere funn.</li><li>• 3. Studere og undre seg over værphenomener.</li></ul>
<b>5 – 6 år</b>	Som 4-5 åringen + 5. Erfare hvordan teknikk kan brukes i leken.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bli kjent med tekniske hjelpemidler, legge frem verktøy barn selv kan bruke for å oppnå ny kunnskap.</li><li>• Snekre og konstruksjonslek.</li><li>• Tur til Vitenskapssenteret.</li></ul>
Summen av dette vil bidra til gode holdninger og nestekjærlighet for natur og naturvern.		



<b>Fagområde: ETIKK, RELIGION OG FILOSOFI</b>		
<b>Alders- gruppe</b>	<b>Mål fra rammeplanen</b>	<b>Eksempel på aktiviteter</b>
<b>1 – 2 år</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tilegne seg samfunnets grunnleggende normer og verdier.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Grensesetting/rutinesituasjoner</li><li>• Undre oss og utforske sammen med barna.</li></ul>
<b>2 – 3 år</b>	Som 1-2 åringen <ul style="list-style-type: none"><li>• Få kjennskap til kristne høytider og eventuelt andre livssyn og kulturelle tradisjoner.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Markering av høytider.</li><li>• Adventstund</li></ul>
<b>3 – 4 år</b>	Som 2-3 åringen <ul style="list-style-type: none"><li>• Erfare at grunnleggende spørsmål er vesentlige.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Skape rom for opplevelser, undring, ettertanke og gode samtaler.</li><li>• Stille åpne og undrende spørsmål.</li><li>• Besøk i kirka, treffe presten.</li></ul>
<b>4 – 5 år</b>	Som 3-4 åringene <ul style="list-style-type: none"><li>• Utvikle toleranse og interesse og respekt for hverandres kulturelle bakgrunn.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lære om andre kulturer.</li><li>• Forut</li><li>• Rollespill, som handler om sosial kompetanse.</li></ul>
<b>5 – 6 år</b>	Som 4-5 åringene <ul style="list-style-type: none"><li>• Bli kjent med religion, etikk og filosofi som en del av kultur og samfunn.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bruke litteratur</li><li>• Turer</li><li>• Tekstskaping</li><li>• Internett</li><li>• Førskoleklubb</li></ul>





## Holtålen kommunes virksomhetsplan – Barnehagene 2014 - 2018

<b>Fagområde: NÆRMILJØ OG SAMFUNN</b>		
<b>Alders- gruppe</b>	<b>Mål fra rammeplanen</b>	<b>Eksempel på aktiviteter</b>
<b>1 - 2 år</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Bli kjent med og delta i samfunnet gjennom opplevelser og erfaringer i barnehagen.</li><li>- Møte verden utenfor familien.</li><li>- Gi gutter og jenter like mye positiv oppmerksomhet.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nære relasjoner til voksne og barn i barnehagen.</li><li>• Bli kjent med det fysiske miljøet inne og ute i barnehagen.</li></ul>
<b>2 – 3 år</b>	<p>Som 1–2 åringen</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Utforske og oppdage barnehagens nærmiljø.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Korte turer i barnehagens nærområde.</li></ul>
<b>3 – 4 år</b>	<p>Som 2-3 åringen</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Videreutvikle kjennskap til nærmiljøet og samfunnet.</li><li>- Bli kjent med lokalmiljøet.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Turer i nærområdet/lokmiljøet.</li><li>• Besøk på ulike institusjoner/ butikker og lignende.</li><li>• Snakke om, lese for og med barna om samfunnet og nærmiljøet.</li><li>• Bruk av tekstsaking og billedokumentasjon.</li></ul>
<b>4 – 5 år</b>	<p>Som 3-4 åringen</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Utvikle forståelse for ulike tradisjoner, levesett og kulturer.</li><li>- Bli kjent med og delta i samfunnet gjennom opplevelser og erfaringer i nærmiljøet.</li><li>- Øke barns forståelse for fremmede kulturer og mennesker som kommer til Norge fra andre land.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Delta på tradisjonelle aktiviteter. Gjøre oss nytte av ressurspersonaler i lokalsamfunnet.</li><li>• Besøke kulturminner.</li><li>• Besøke arbeidsplasser.</li><li>• Dokumentasjon gjennom bilder og tekstsaking.</li><li>• La barna få et bilde av andre kulturer, for eksempel gjennom prosjektarbeid.</li></ul>
<b>5 – 6 år</b>	<p>Som 4-5 åringen</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Bli kjent med samenes levemåte.</li><li>- Forberede barna til skolestart.</li><li>- Videreutvikle barnas kjennskap til nærmiljø og samfunn.</li></ul> <p>- Være med på å bearbeide barnas inntrykk som er skapt av mediebildet.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reinsdyrslakting.</li><li>• Bruke lokale ressurspersoner.</li><li>• Oppsøke samiske boplasser og samisk kultur.</li><li>• Førskoleklubb.</li><li>• Opplevelser og turer.</li><li>• Samtale med/om det barna formidler til oss.</li></ul>



## Holtålen kommunes virksomhetsplan – Barnehagene 2014 - 2018

	<b>Fagområde: ANTALL, ROM OG FORM</b>	
<b>Alders- gruppe</b>	<b>Mål for rammeplanen</b>	<b>Eksempel på aktiviteter</b>
<b>1-2 år</b>	Erfarer plasseringer og orientering og på den måten utvikler sine evner til lokalisering.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lek og bevegelse i rommet.</li><li>• Sanger, rim og regler</li><li>• Utforske med ulike materialer som, leire, sand, snø m.m</li><li>• Puslespill, puttekasse</li><li>• Lage rom i rommet.</li><li>• Dans, rytme og bevegelse</li></ul>
<b>2 – 3 år</b>	Som 1-2 åringen Erfarer ulike typer størrelser former og mål gjennom å sortere og sammenligne	<ul style="list-style-type: none"><li>• Klosser</li><li>• Finne ting i naturen som sorteres.</li><li>• Eventyr</li><li>• Bildebøker</li></ul>
<b>3 – 4 år</b>	Som 2-3 åringen Erfare, utforsker og leker med form og mønster.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formingsaktiviteter som tegne, male, klippe og lime</li><li>• Ulike leker og oppgaver.</li><li>• Lek med store puter</li><li>• Sand og snølek</li><li>• Bøker</li></ul>
<b>4 – 5 år</b>	Som 3-4 åringen Opplive glede over å utforske og leke med tall og former.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Peketelling</li><li>• Tegning og skriving</li><li>• Spill</li><li>• Lek med naturmaterialer som stener, kongler og smådyr</li><li>• Trekant, firkant, sirkel...</li><li>• Regel-leker</li></ul>
<b>5 – 6 år</b>	Som 4-5 åringen Tilegner seg gode og anvendbare matematiske begreper	<ul style="list-style-type: none"><li>• Delta i praktiske gjøremål som matlaging, påkledning, handling og dekke bord m.m.</li><li>• Dag , måned, klokke</li><li>• Snekring</li><li>• PC</li><li>• Spill, lek og oppgaver som går på størrelser, symboler, plassering, mengder.</li></ul> Forutsetter språklig aktive voksne.



## **OVERGANG BARNEHAGE - SKOLE**

I gjennom hele siste året i barnehagen er 5 – åringene med i førskoleklubben. Den skal være med på å avslutte barnehagetiden på en god måte og forberede barna på en ny epoke i livet.

### **Hovedmål:**

Barnehagen skal legge et godt grunnlag for læring, styrke fellesskapsfølelsen, vise toleranse og respektere ulikheter for hverandre, samt gi positive forventninger til skolestart.

### **Dette kan vi oppnå ved å:**

- Bruke progresjonsplanene som er utarbeidet.
- La barna få oppgaver og aktiviteter som styrker fellesskapet i gruppa og som er tilrettelagt for det enkelte barns individuelle behov.
- Øve opp konsentrasjon og interesse for bordaktivitet f.eks tegne, lekeskrive, spille spill. I her og nå situasjoner trene på fingergrep samt å sitte i gruppe.
- Metodiske språkleker for førskolebarn. Barna får mulighet til å utvikle sin språklige bevissthet gjennom praktiske og inspirerende aktiviteter. Formålet er å stimulere barns språklige og fonologiske bevissthet. Dette gjør barna bedre rustet til å ta fatt på veien inn i skriftspråkets verden ved skolestart.
- La barna få interesse og kompetanse i matematiske sammenhenger: antall, form og rom.
- Felles aktiviteter mellom barnehagene.

**Aktiviteter som skal gjennomføres står beskrevet mer detaljert i halvårsplanen for den enkelte barnehage.**

### **Samarbeid med skolen.**

I rammeplan for barnehager står det at, barnehagen i samarbeid med skolen skal legge til rette for barns overgang fra barnehage – skole/sfo i nært samarbeid med barnets hjem. Barnehage og skole bør gi hverandre gjensidig informasjon om sine respektive virksomheter.

For at dette er mulig er det viktig med gode samarbeidsrutiner for alle parter.

I veilederen fra kunnskapsdepartementet, "Fra eldst til yngst", s. 9, 06/2008 står det noen anbefalinger:

- Barnehagetiden avsluttes på en god måte og skolen og skolefritidsordningen forbereder seg på å ta imot barnet.
- Barnet blir kjent med skolen i god tid før første skoledag.
- Det er sammenheng og progresjon i læringsinnholdet i barnehage og skole.
- Foreldre godkjenner informasjonsoverføring fra barnehage til skole og har mulighet for aktiv medvirkning i denne.
- Lærere i barnehage og skole har felles møteplasser for forventningsavklaringer, kompetanseutvikling og felles planlegging.



## Holtålen kommunes virksomhetsplan – Barnehagene 2014 - 2018

- Kommunen initierer, planlegger, kontrollerer og følger opp samarbeidstiltak gjennom overordnede planer. Planene bør inkludere både kommunale og private barnehager og skoler.
- Barnehage- og skoleeier har det overordnede ansvaret for å legge til rette for samarbeid.

### Barnehagene og skolen har i samarbeid utarbeidet en plan i forhold til dette.

	Tidsrom	Ansvarlig
Møte mellom barnehagene og skole vedrørende barn som trenger ekstra ressurser ved skolestart. I forhold til budsjett.	oktober	Barnehagen
Barnehagene og skolen informerer om sitt pedagogiske opplegg.	En gang pr år, om høsten.	Kommunalleder for oppvekst
Tverrfaglig kontakt opprettes i forbindelse med barn som er oppmeldt og som har behov for ekstra hjelp og støtte. Ansvarsgruppemøter.	Før jul året før skolestart.	Ansvarsgruppas leder.
Førskoleklubb	Året før skolestart	Barnehagen
Innskriving av elever	Før påske	Rektor og kontaktlærer
Foreldresamtaler, godkjenning av informasjon som blir overført til skolen fra barnehagen.	Innen 1. april	Barnehagen/ Pedagogisk leder
Samarbeidsmøte barnehage og skole – overgangsmøte. Avtalt skjema og informasjon overleveres skolen.	Innen 1. mai	Kontaktlærer og styre/ped.leder i barnehagen
Informasjonsmøte for foresatte angående skolestart.	Midten av mai	Kontaktlærer
Søknad SFO	Midten av mai	SFO
Førskoledager, 3 dager	Sist i mai og begynnelsen av juni.	Kontaktlærer
Foreldremøte 1. trinn	September	Kontaktlærer
Foreldresamtaler	Oktober	Kontaktlærer
Evaluering. Vurdering av overgangen for barnet. Tilbakemelding til barnehagen for videre kvalitetsutvikling.	Høsten	Kommunalleder for oppvekst



# VEDTEKTER FOR KOMMUNALE BARNEHAGER



Vedtatt av kommunestyret 26.05.2011



INNHOOLD		
Punkt	Tekst	Side
01	Eierforhold - forvaltning	3
02	Formål	3
03	Lovverk	3
04	Barnehagenes innhold	3
05	Barn og foreldres medvirkning	3
06	Foreldreråd og samarbeidsutvalg	3
07	Areal	4
08	Personale	4
09	Opptak av barn til ledige plasser	4
10	Foreldrebetaling	5
11	Oppsigelse av barnehageplass	5
12	Friplass - reduksjon av betaling	5
13	Permisjoner	5
14	Ferie	5
15	Åpningstid	6
16	Oppholdstid	6
17	Erstatning - forsikring	6
18	Helsebestemmelser	6
19	Taushetsplikt	7
20	Opplysningsplikt til barnevernstjenesten	7
21	Internkontroll	7
22	Klage over enkeltvedtak	7
23	Ikrafttreden og endringer	7



## 0 1 EIERFORHOLD - FORVALTNING

Den kommunale forvaltningen av barnehagene er tillagt Driftsutvalget (DRU). Administrativt er barnehagene organisert med kommunalleder oppvekst som øverste leder og styrerne som daglige ledere for barnehagene.

### Holtålen kommune eier og driver

- Haldalen barnehage, en avdeling for barn i alderen 1-6 år
- Ålen barnehage, to avdelinger for barn i alderen 1-6 år
- Elvland barnehage, to avdelinger for barn i alderen 1-6 år

## 02 FORMÅL

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

## 03 LOVERK

De kommunale barnehagene skal drives i samsvar med Lov om barnehager, forskrifter og retningslinjer gitt av Kunnskapsdepartementet samt kommunale vedtak.

## 04 BARNEHAGENS INNHOLD

En barnehage skal være en pedagogisk virksomhet. Departementet fastsetter rammeplan og gir retningslinjer for barnehagens innhold og oppgaver.

## 05 BARN OG FORELDRES MEDVIRKNING

Barn i barnehagen har rett til

- aktiv deltagelse i planlegging og vurdering av barnehagens virksomhet
- å bli hørt i samsvar med sin alder og modenhet

## 06 FORELDRE RÅD OG SAMARBEIDSUTVALG

For å sikre samarbeid med barnas hjem, skal hver barnehage ha et foreldreråd og et samarbeidsutvalg. Barnehageeier skal sørge for at saker av viktighet forelegges foreldrerådet og samarbeidsutvalget.

Foreldrerådet består av foreldre til alle barn. Foreldrerådets avgjørelser skjer med simpelt flertall. Det avgis en stemme for hvert barn. Styrer er ansvarlig for innkalling til møte om høsten. Foreldrerådet velger én representant med personlig vararepresentant til samarbeidsutvalget.

Hver barnehage skal ha et samarbeidsutvalg bestående av tre medlemmer :



## Holtålen kommunes virksomhetsplan – Barnehagene 2014 - 2018

---

- ett medlem, velges av foreldrerådet
- ett medlem, velges av de ansatte
- ett medlem velges av Driftsutvalget (barnehageeier /politiker)

Representanter for foreldre og ansatte velges for ett år. Kommunens representanter velges for kommunestyrevalgperioden (4 år).

Samarbeidsutvalget velger selv leder for ett år om gangen. Barnehagens styrer har møte- og talerett og er sekretær i samarbeidsutvalget. Styrer er ansvarlig for koordinering av valg og innkalling til første møte.

Vedtak fattes med simpelt flertall, og hvert medlem har en stemme. Ved stemmelikhet har lederen dobbeltstemme.

Om taushetsplikt for samarbeidsutvalgets medlemmer se punkt 19.

### **07 AREALER**

Lokalene og uteområdet skal være utformet og innredet slik at forskriftens formål ivaretas. Hver godkjent barnehageplass skal disponere minimum 4 m<sup>2</sup> netto leke- og oppholdsareal per barn over 3 år og 1/3 mer per barn under 3 år.

Hvor mange barn som ut fra dette kan ha plass innenfor barnehagens totale areal, vurderes konkret ved hvert opptak.

### **08 PERSONALE**

Kommunalleder oppvekst har det overordnede ansvar for barnehagenes drift og budsjett og arbeider ut fra vedtatt stillingsbeskrivelse.

Hver barnehage skal ha en styrer med utdanning som førskolelærer. Styrer har den daglige ledelsen av virksomheten. Øvrige personale skal så langt mulig ha utdanning som førskolelærer og/eller barne- og ungdomsarbeider.

Personalet skal arbeide innenfor lover, forskrifter og bestemmelser i samsvar med de formål som er satt for virksomheten.

Den som skal arbeide i barnehage, skal legge fram tilfredsstillende politiattest. Ansettelse skjer på de vilkår som til enhver tid gjelder for kommunale ansettelser.

Om taushetsplikt for ansatte i barnehagene se punkt 19.

### **09 OPPTAK AV BARN TIL LEDIGE PLAGGER**

Opptak av barn til de kommunale barnehagene foretas av kommunalleder oppvekst.





## Holtålen kommunes virksomhetsplan – Barnehagene 2014 - 2018

---

Opptakskrets er Holtålen kommune. Det gis plass til alle barn det søkes om plass for, og som er bosatt i kommunen.

Søknad om plass skjer på fastsatt skjema. Hovedopptak skjer etter forutgående kunngjøring i lokalavisen med søknadsfrist i mars. Barn som er innvilget plass i en barnehage, har rett til å beholde den ved samme barnehage til barnet begynner på skolen.

Barn som får tilbud om barnehageplass i barnehageåret, og som takker nei til denne, må søke på lik linje med de øvrige søkerne ved neste års opptak.

### **10 FORELDREBETALING**

Kommunestyret eller den det bemyndiger, fastsetter satsene for opphold i barnehagene.

Foreldrebetalingen skal ikke settes høyere enn maksimalgrensen som fastsettes i Stortingets årlige budsjettvedtak. Betaling for kost kommer i tillegg. Det betales for 11 måneder i året, og juli måned er betalingsfri.

Betaling skjer innen den 20. i hver måned. Ved manglende betaling for 2 måneder eller mer, mister foreldre/foresatte plassen for barnet.

Vedtatte moderasjoner fratrekkes automatisk. Dette kan f.eks. være søskenmoderasjon og moderasjon for barn som har fått innvilget spesialpedagogisk tilbud.

### **11 OPPSIGELSE AV BARNEHAGEPLASS**

Oppsigelsestiden er én måned. Det kreves ordinær betaling i oppsigelsestiden.

Oppsigelse sendes skriftlig til kommunen. Det året barnet fyller 6 år, trengs ikke skriftlig oppsigelse da den skjer automatisk fra 31.07.

Ved uteblivelse av foreldrebetaling vises til pkt. 10 2. avsnitt.

### **12 FRIPLASS - REDUKSJON AV BETALING**

Det gis forholdsmessig fratrekk i oppholdsbetalingen ved barns sykefravær i minimum fire sammenhengende uker. Sykefravær dokumenteres med legeattest.

Søknad om friplass/betalingsreduksjon skjer normalt ved henvendelse til NAV i kommunen.

### **13 PERMISJON**

Søknad om lengre tids permisjon fra barnehageplass innvilges ikke. Spesielle tilfeller og korttidspermisjon kan vurderes.



## 14 FERIE

Hvert barn skal ha minimum 4 ukers ferie fra barnehagen, hvorav minst 3 uker sammenhengende sommerferie. Beskjed om ferieavvikling varsles barnehagen innen 1. mai i ferieåret.

Skolestartere kan søke om å avvikle 3 uker sammenhengende ferie i de 3 første ukene av kommende barnehageår (dvs. fra 01.08). Ved innvilgelse av dette, må det betales for 3 uker.

Barnehagene samarbeider om ferieavviklingen noe som kan innebære at bare én barnehage holder åpent.

Haltdalen barnehage har stengt de to siste ukene i juli.

## 15 ÅPNINGSTIDER

Barnehageåret er fra og med 1. august til og med 31. juli.

Driftsutvalget fastsetter åpningstider for hver barnehage. Per i dag er maksimal åpningstid for hver barnehage 10 timer og 15 minutter per dag mellom klokka 06.30 og 16.45.

### Faste årlige ordninger:

- Barnehagene er stengt fem planleggingsdager i løpet av barnehageåret.
- Onsdag før skjærtorsdag er barnehagene åpne til kl. 12.00.
- Jule- og nyttårsaften holdes barnehagene stengt.
- I romjula og i påskeuka er barnehagene åpne etter behov innenfor angitt åpningstid.

## 16 OPPHOLDSTID

Holtålen kommunes barnehager har følgende oppholdstider:

Prosentplass	Antall dager per uke	Antall timer per uke
60	3	25 – 32
80	4	33-40
100	5	41 og mer

Oppholdstid kan søkes endret fra 1. eller 15 i hver mnd. Søknaden sendes kommunen.

Endring av dager uten at oppholdstida endres, avtales med styrer i den enkelte barnehage.

## 17 ERSTATNING - FORSIKRING

Kommunen har ingen erstatningsplikt for barnas eiendeler i barnehagen.



Kommunen tegner kollektiv ulykkesforsikring for barn i barnehagen.

## **18 HELSEBESTEMMELSER**

Ved behov for bruk av medisin må foreldre/foresatte ta kontakt med styrer og gi nødvendig informasjon. Barn med smittsom sykdom skal være hjemme fra barnehagen.

Foreldre/foresatte varsles dersom barnet blir sykt i barnehagen, og de må selv sørge for at barnet blir hentet.

Barn med nedsatt allmenntilstand, som for eksempel sterk forkjølelse, oppkast, diaré, ørebetennelse og øyeinfeksjon, skal holdes borte fra barnehagen. For smittsomme sykdommer anbefales det at barnet er hjemme i 48 timer (sykdommer som for eksempel oppkast og diaré).

## **19 TAUSHETSPLIKT**

Enhver arbeidstaker i barnehagene og valgte medlem i Samarbeidsutvalgene har etter § 20 i Lov om barnehager taushetsplikt. Reglene i offentlighetsloven § 13 - 13f gjelder tilsvarende.

## **20 OPPLYSNINGSPLIKT TIL BARNEVERNSTJENESTEN**

Barnehagepersonalet skal i sitt arbeid være oppmerksom på forhold som kan føre til tiltak fra barnevernstjenestens side.

Uten hinder av taushetsplikt skal barnehagepersonalet av eget tiltak gi opplysninger til barnevernstjenesten når det er grunn til å tro at et barn blir mishandlet i hjemmet, eller det foreligger andre former for alvorlig omsorgssvikt, jfr. Lov om barnevernstjenester § 4-10, § 4-11 og § 4-12, eller når et barn har vist vedvarende alvorlige atferdsvansker, jfr. samme lov § 4-24.

## **21 INTERNKONTROLL**

Barnehagene skal forholde seg til gjeldende forskrifter om internkontroll og følge forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler av 01.12.1995 nr. 928.

## **22 KLAGE OVER ENKELTVEDTAK**

Klage over enkeltvedtak fattet av administrasjonen, avgjøres av kommunestyret i henhold til kommunens delegasjonsreglement punkt 1.7 og forvaltningslovens § 28.

## **23 IKRAFTTREDEN OG ENDRINGER**

Vedtektene er vedtatt av Holtålen kommunestyre i møte 26.05.2011 i medhold av Lov om barnehager (barnehageloven) av 17. juni 2005 nr. 64 med forskrifter.



## Holtålen kommunes virksomhetsplan – Barnehagene 2014 - 2018

---

Vedtektene trer i kraft fra 1. august 2011 og avløser vedtekter vedtatt i kommunestyret 01.08.2006.

Mindre endringer i vedtekter for barnehager kan gjennomføres av rådmannen. Større revisjoner skal foretas av Driftsutvalget. Endringer i lov- og avtaleverk vil automatisk medføre endringer i disse vedtekter.